

**ROKOVACÍ PORIADOK
OBECNÉHO ZASTUPITELSTVA OBCE**



Obecné zastupiteľstvo obce Hôrka, v súlade s ustanovením §11 odsek 4 písmeno k) aj v súlade s ustanovením §12 odsek 11 a ďalšími ustanoveniami zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o obecnom zriadení“) schvaľuje tento vnútorný predpis číslo __/2020

ROKOVACÍ PORIADOK OBECNÉHO ZASTUPITEĽSTVA OBCE

PREAMBULA

Orgány obce sú jedným z hlavných, demokraticky systém zabezpečujúcich pilierov práva obyvateľov obce podieľať sa na riadení vecí verejných a výkone samosprávy obce. Orgány obce sú zároveň nositeľmi autonómnych samosprávnych rozhodovacích kompetencií, aj spôsobov a prostriedkov ich uplatňovania. Efektívny výkon samosprávy obce v prospech obyvateľov obce zabezpečujú orgány obce úctou k demokracii, vzájomným rešpektovaním svojich kompetencií, posilňovaním dôvery, vzájomnou spoluprácou, hľadaním kompromisov a dobrou vierou pri rozhodovaní a uskutočňovaní všetkých úkonov súvisiacich so správou obce a jej majetkom.

ČASŤ PRVÁ ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

Článok 1 Predmet úpravy

Rokovací poriadok Obecného zastupiteľstva obce Hôrka (ďalej aj „*rokovací poriadok*“, „*rokovací poriadok obecného zastupiteľstva obce*“) je základnou normou obecného zastupiteľstva obce, ustanovenia ktorej upravujú zriaďovanie orgánov obecného zastupiteľstva obce a spôsob voľby ich členov, podrobne upravuje pravidlá prípravy a priebehu zasadnutí obecného zastupiteľstva obce, uplatňovanie rozhodovacích kompetencií obecného zastupiteľstva obce aj spôsob kontroly v záujme zabezpečovania úloh obecnej samosprávy.

Článok 2 Postavenie a základné úlohy obecného zastupiteľstva obce

- (1) Obecné zastupiteľstvo obce Hôrka (ďalej aj „*obecné zastupiteľstvo*“, „*obecné zastupiteľstvo obce*“) je zastupiteľský zbor obce zložený z poslancov obecného



zastupiteľstva obce (ďalej aj „*poslanec*“, „*poslanci*“) zvolených v priamych voľbách obyvateľmi obce na štyri roky.¹

- (2) Obecné zastupiteľstvo obce rozhoduje o základných otázkach života obce v súlade s ustanoveniami osobitných predpisov,² aj o ďalších otázkach života obce vyhradených mu ustanoveniami Štatútu obce Hôrka.
- (3) Obecné zastupiteľstvo obce zriaďuje aj zrušuje svoje stále, alebo dočasné výkonné, kontrolné a poradné orgány v súlade s ustanoveniami osobitných predpisov,³ aj v súlade s ustanoveniami tohto Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce.
- (4) Obecné zastupiteľstvo obce vykonáva aj kontrolnú činnosť obce v súlade s ustanoveniami zákona o obecnom zriadení⁴ aj v súlade s ustanoveniami Zásad kontrolnej činnosti v obci.

ČASŤ DRUHÁ ORGÁNY OBECNÉHO ZASTUPITELSTVA OBCE

Článok 3

Orgány obecného zastupiteľstva obce

Obecné zastupiteľstvo obce Hôrka v súlade s ustanoveniami Štatútu obce zriaďuje orgány:⁵ komisie obecného zastupiteľstva obce.

Článok 4

Komisie obecného zastupiteľstva⁶ obce

- (1) Komisie Obecného zastupiteľstva obce Hôrka (ďalej aj „*komisie*“, „*komisie obecného zastupiteľstva obce*“) sú poradnými, iniciatívnymi a kontrolnými orgánmi obecného zastupiteľstva obce.
- (2) Obecné zastupiteľstvo obce Hôrka zriaďuje stále, alebo dočasné komisie obecného zastupiteľstva obce.

¹ §11 odsek 1 zákona o obecnom zriadení

² najmä §11 odsek 4 zákona o obecnom zriadení

³ najmä §10 odsek 2 prvá časť vety zákona o obecnom zriadení

⁴ najmä §11 odsek 4 písmená a), b), l) zákona o obecnom zriadení

⁵ §10 odsek 2 prvá časť vety zákona o obecnom zriadení

⁶ §15 zákona o obecnom zriadení



Článok 5

Zriadenie a zrušenie komisií obecného zastupiteľstva obce

- (1) Návrh na zriadenie komisie obecného zastupiteľstva obce, alebo na jej zrušenie, alebo na zlúčenie komisií obecného zastupiteľstva obce môže podať ktorýkoľvek poslanec obecného zastupiteľstva obce, alebo starosta obce.
- (2) Obecné zastupiteľstvo obce Hôrka zriaďuje komisie obecného zastupiteľstva obce prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce. Súčasťou prijatia uznesenia o zriadení komisie je aj určenie najmä:
 - a) náplne práce komisie,
 - b) úloh komisie,
 - c) počtu členov komisie.
- (3) Obecné zastupiteľstvo obce Hôrka môže komisie obecného zastupiteľstva obce prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce zrušiť.

Článok 6

Stále komisie obecného zastupiteľstva obce

- (1) Obecné zastupiteľstvo obce Hôrka zriaďuje stále komisie:
 - a) Komisia na ochranu verejného záujmu, má 4 členov,
 - b) Komisia finančná a správy majetku, má 4 členov.
- (2) Obecné zastupiteľstvo obce môže zriadiť aj ďalšie stále komisie obecného zastupiteľstva obce, zlúčiť niektoré stále komisie, alebo zrušiť existujúce stále komisie obecného zastupiteľstva obce.
- (3) Obecné zastupiteľstvo obce prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce môže meniť a dopĺňať náplň práce a úlohy komisií obecného zastupiteľstva obce, alebo meniť počet členov v komisiách obecného zastupiteľstva obce.

Článok 7

Voľba a odvolanie členov a predsedov komisií obecného zastupiteľstva obce

- (1) Členom komisie obecného zastupiteľstva obce môže byť poslanec obecného zastupiteľstva obce, aj ďalšia osoba. Pri výbere členov komisie sa môže zohľadňovať odbornosť a skúsenosti kandidáta na člena komisie v závislosti od zamerania činnosti komisie.
- (2) Členov komisie obecného zastupiteľstva obce môže navrhnúť ktorýkoľvek poslanec obecného zastupiteľstva obce, alebo starosta obce.



- (3) Členov stálych komisií obecného zastupiteľstva obce volí obecné zastupiteľstvo obce spravidla na prvom zasadnutí obecného zastupiteľstva obce a spravidla na celé funkčné obdobie. Členov dočasných komisií obecného zastupiteľstva obce volí obecné zastupiteľstvo obce podľa potreby pri jej zriaďovaní v priebehu volebného obdobia a spravidla len na čas splnenia konkrétnej úlohy, pre ktorú bola komisia zriadená.
- (4) Obecné zastupiteľstvo obce zvolí jednotlivých členov komisií verejným hlasovaním nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce.
- (5) Členovia komisie obecného zastupiteľstva obce si na prvom zasadnutí komisie zvolia predsedu komisie nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov komisie obecného zastupiteľstva obce. Členovia komisie obecného zastupiteľstva obce môžu na návrh ktoréhokoľvek člena komisie nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov komisie predsedu komisie obecného zastupiteľstva obce odvolať.
- (6) Členov jednotlivých komisií obecného zastupiteľstva obce môže obecné zastupiteľstvo obce na návrh ktoréhokoľvek poslanca obecného zastupiteľstva obce, alebo starostu obce kedykoľvek odvolať prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce.

Článok 8

Zasadnutia komisií obecného zastupiteľstva obce

- (1) Stále komisie obecného zastupiteľstva obce sa schádzajú podľa potreby, najmä na prerokovanie materiálov pripravovaných na rokovanie obecného zastupiteľstva obce. Dočasná komisia obecného zastupiteľstva obce sa schádza len podľa potreby na riešenie úlohy, pre ktorú bola zriadená.
- (2) Zasadnutia komisie obecného zastupiteľstva obce zvoláva a vedie predseda komisie obecného zastupiteľstva obce.
- (3) Komisia obecného zastupiteľstva obce je spôsobilá rokovať, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov. Na prijatie stanoviska komisie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny hlasov prítomných členov.
- (4) Komisie obecného zastupiteľstva obce sa môžu podieľať na príprave materiálov k jednotlivým bodom pripravovaného zasadnutia obecného zastupiteľstva obce, pripravovať návrhy na zasadnutie obecného zastupiteľstva obce, stanoviská a podklady k pripravovaným bodom rokovania obecného zastupiteľstva obce aj ďalšie iniciatívne návrhy súvisiace so zameraním činnosti komisie obecného zastupiteľstva obce a v rozsahu jej náplne práce a úloh.
- (5) Záverečné stanovisko, vyjadrenie alebo iný záver (napríklad prešetrovania), ku ktorému dospela dočasná komisia obecného zastupiteľstva obce prednesie jej predseda na najbližšom (alebo podľa naliehavosti mimoriadnom) zasadnutí obecného zastupiteľstva



obce. Protokol, alebo iné písomné vyhotovenie záveru úlohy dočasnej komisie obecného zastupiteľstva obce je súčasťou registratúry obce.

- (6) Zápisnicu zo zasadnutia komisie obecného zastupiteľstva obce podpisuje predseda komisie obecného zastupiteľstva obce a zapisovateľ, stanovisko, protokol komisie obecného zastupiteľstva obce podpisuje predseda komisie. Zápisnice zo zasadnutí komisií a stanoviská, protokoly komisií sú súčasťou registratúry obce.
- (7) Komisie vykonávajú kontrolnú činnosť v obci na základe uznesení uložených obecným zastupiteľstvom obce, aj na základe vlastných uznesení v oblasti činností, pre ktoré boli zriadené. Podrobnosti kontrolnej činnosti komisií obecného zastupiteľstva obce upravujú ustanovenia Zásad o pravidlách kontrolnej činnosti v obci.
- (8) Zasadnutia komisií obecného zastupiteľstva obce sa môže zúčastniť aj hlavný kontrolór obce.⁷

Článok 9

Osobitné ustanovenia pre komisie pre miestne referendum

- (1) Na zabezpečenie priebehu miestneho referenda, na hlasovanie v miestnom referende a sčítavanie hlasov v miestnom referende zriadi obecné zastupiteľstvo obce dočasné výkonné komisie:
 - a) komisiu pre miestne referendum (ďalej aj „komisia“),
 - b) okrskové komisie (ďalej aj „komisia“).
- (2) Komisiu zriadi obecné zastupiteľstvo obce prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce. Hlasuje sa o komisii ako o celku. Súčasťou prijatia uznesenia o zriadení komisie je aj určenie jej úloh v súlade s ustanoveniami nariadenia obce.
- (3) Komisia má najmenej 5 členov. Členom komisie môže byť len oprávnený volič.
- (4) Členov komisie môže delegovať každá politická strana a politické hnutie (ďalej aj „politická strana“), ktoré je aktuálne zastúpené v obecnom zastupiteľstve obce. Členov komisie môže delegovať aj petičný výbor, ak je miestne referendum vyhlásené na základe petície skupiny obyvateľov obce. Politická strana a petičný výbor delegujú do komisie jedného člena a jedného náhradníka.
- (5) Člen komisie sa ujíma svojej funkcie zložením sľubu v súlade s ustanoveniami nariadenia obce.
- (6) Pre voľbu predsedu a podpredsedu komisie sa primerane použijú ustanovenia tohto Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce.

⁷ §18f odsek 2 zákona o obecnom zriadení



- (7) Pre zasadnutia komisií primerane platia ustanovenia Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce.
- (8) Funkcia člena komisie zaniká:
 - a) dňom doručenia písomného oznámenia o odvolaní člena politickou stranou, ktorá ho delegovala, alebo petičným výborom, ktorý ho delegoval,
 - b) dňom doručenia písomného oznámenia člena o vzdaní sa funkcie predsedovi komisie,
 - c) ak nezloží sľub najneskôr päť dní pred konaním referenda; to neplatí pre náhradníkov.
- (9) Predseda komisie povolá do komisie náhradníka:
 - a) ak dôjde k zániku funkcie člena komisie,
 - b) v prípade ochorenia člena komisie,
 - c) v prípade vzdania sa člena komisie,
 - d) v prípade opakovanej neúčasti člena komisie na zasadnutí komisie.

ČASŤ TRETIA ZÁSTUPCA STAROSTU OBCE

Článok 10 Zástupca starostu obce⁸

- (1) Zástupca starostu obce (ďalej aj „*zástupca starostu*“) zastupuje starostu obce v rozsahu určenom starostom obce v písomnom poverení. Rozsah písomného poverenia zástupcu starostu obce starostom obce je súčasťou registratúry obce. Zástupca starostu obce zastupuje starostu obce aj v súlade s ustanoveniami tohto Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce.
- (2) Zástupcom starostu obce môže byť len poslanec obecného zastupiteľstva obce.

Článok 11 Poverenie, alebo voľba zástupcu starostu obce

- (1) Zástupcu starostu obce poverí svojim zastupovaním starosta obce v lehote do 60 dní od zloženia svojho sľubu, spravidla na celé funkčné obdobie.
- (2) Ak starosta obce v lehote do 60 dní od zloženia svojho sľubu nepoverí svojim zastupovaním žiadneho z poslancov obecného zastupiteľstva obce, zástupcu starostu zvolí obecné zastupiteľstvo obce nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce.
- (3) Starosta obce môže zástupcu starostu kedykoľvek odvolať.

⁸ §13b zákona o obecnom zriadení



- (4) Ak starosta obce odvolá zástupcu starostu, poverí svojim zastupovaním ďalšieho poslanca obecného zastupiteľstva obce v lehote do 60 dní od odvolania predchádzajúceho zástupcu starostu. Ak tak neurobí, zástupcu starostu zvolí obecné zastupiteľstvo obce nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce.

ČASŤ ŠTVRTÁ HLAVNÝ KONTROLÓR OBCE

Článok 12 Hlavný kontrolór obce⁹

Kontrolu zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami obce, ako aj s majetkom, ktorý obec užíva podľa osobitných predpisov, kontrolu príjmov, výdavkov a finančných operácií obce, kontrolu vybavovania sťažností a petícií, kontrolu dodržiavania osobitných predpisov vrátane nariadení obce, kontrolu plnenia uznesení obecného zastupiteľstva, kontrolu dodržiavania interných predpisov obce aj kontrolu plnenia ďalších úloh ustanovených osobitnými predpismi vykonáva hlavný kontrolór obce (ďalej aj „*hlavný kontrolór*“).

Článok 13 Voľba a odvolanie hlavného kontrolóra obce

- (1) Hlavného kontrolóra obce volí obecné zastupiteľstvo obce na šesť rokov. Funkčné obdobie hlavného kontrolóra obce začína dňom, ktorý je určený ako deň nástupu do práce.
- (2) Obecné zastupiteľstvo obce prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce:
- a) v súlade s ustanovením osobitného predpisu¹⁰ vyhlási voľbu hlavného kontrolóra obce na konkrétny kalendárny deň,
 - b) v súlade s ustanovením osobitného predpisu¹¹ určí rozsah výkonu funkcie hlavného kontrolóra obce,
 - c) v súlade s ustanovením osobitného predpisu¹² schváli ďalšie podrobnosti o spôsobe a vykonaní voľby hlavného kontrolóra obce,
 - d) v súlade s ustanovením osobitného predpisu¹³ schváli náležitosti prihlášky pre uchádzačov za hlavného kontrolóra obce,

⁹ §18 a nasledujúce zákona o obecnom zriadení

¹⁰ §18a odsek 2 zákona o obecnom zriadení

¹¹ §11 odsek 4 písmeno j) zákona o obecnom zriadení

¹² §18a odsek 3 zákona o obecnom zriadení

¹³ §18a odsek 3 zákona o obecnom zriadení



- e) splnomocní starostu obce, aby zverejnil vyhlásenie dňa konania voľby hlavného kontrolóra obce v súlade s ustanovením osobitného predpisu,¹⁴
- f) zvolí dočasnú komisiu obecného zastupiteľstva obce na:
1. posúdenie splnenia obligatórnych náležitosti prihlášok uchádzačov o funkciu hlavného kontrolóra obce,
 2. posúdenie splnenia zákonných podmienok uchádzačov o funkciu hlavného kontrolóra obce,
 3. predloženie zoznamu uchádzačov, ktorí spĺňajú všetky vyžadované podmienky pre voľbu hlavného kontrolóra obce.
- (3) Pri voľbe hlavného kontrolóra obce postupuje obecné zastupiteľstvo obce v súlade s ustanoveniami osobitného predpisu,¹⁵ aj v súlade s prijatým uznesením obecného zastupiteľstva obce o podrobnostiach o spôsobe a vykonaní voľby hlavného kontrolóra obce.
- (4) Hlavného kontrolóra obce môže obecné zastupiteľstvo obce v súlade s ustanoveniami osobitného predpisu odvolať.¹⁶

Článok 14

Základné úlohy a kompetencie hlavného kontrolóra obce

- (1) Rozsah kontrolnej činnosti a úlohy hlavného kontrolóra obce upravujú ustanovenia osobitného predpisu.¹⁷ Hlavný kontrolór obce pri výkone kontrolnej činnosti postupuje v súlade s ustanoveniami aj ďalších osobitných predpisov.¹⁸ Podrobnosti o postupe a výkone kontrolnej činnosti upravujú ustanovenia Zásad o pravidlách kontrolnej činnosti v obci.
- (2) Hlavný kontrolór obce sa zúčastňuje na zasadnutiach obecného zastupiteľstva obce s hlasom poradným. Hlavný kontrolór obce sa môže zúčastňovať aj na zasadnutiach komisií zriadených obecným zastupiteľstvom obce.¹⁹

¹⁴ §18a odsek 2 zákona o obecnom zriadení

¹⁵ najmä §18a zákona o obecnom zriadení

¹⁶ §18a odseky 9, 10 zákona o obecnom zriadení

¹⁷ najmä §18d – 18f zákona o obecnom zriadení

¹⁸ najmä zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

¹⁹ §18f odsek 2 zákona o obecnom zriadení



ČASŤ PIATA ZASADNUTIA OBECNÉHO ZASTUPITELSTVA OBCE

Článok 15

Príprava a zvolanie ustanovujúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva obce

- (1) Ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva obce pripravuje starosta obce zvolený v predchádzajúcom volebnom období (ďalej aj „*doterajší starosta obce*“) v úzkej spolupráci so starostom obce, ktorý bol zvolený v posledných komunálnych voľbách (ďalej aj „*novozvolený starosta obce*“).
- (2) Ak doterajší starosta obce odmietne pripraviť a zabezpečiť ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva obce, alebo ak nekoná, prípravu ustanovujúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva obce zabezpečí novozvolený starosta obce v spolupráci so zástupcom doterajšieho starostu obce, alebo v spolupráci s iným doterajším poslancom obecného zastupiteľstva obce.
- (3) Príprava ustanovujúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva obce spočíva najmä v:
 - a) určení termínu a času a v zabezpečení priestorových podmienok s ohľadom na možnú (predpokladanú) účasť väčšieho počtu obyvateľov,
 - b) zabezpečení informovanosti o konaní ustanovujúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva obce v súlade s ustanoveniami osobitných predpisov aj v súlade s ustanoveniami tohto Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce,
 - c) zabezpečení, aby predseda miestnej volebnej komisie na ustanovujúcom zasadnutí informoval prítomných o výsledkoch voľby starostu obce a volieb poslancov do obecného zastupiteľstva obce a odovzdal osvedčenia novozvolenému starostovi obce a novozvoleným poslancom obecného zastupiteľstva obce,
 - d) príprave návrhu programu, príprave návrhov uznesení,
 - e) príprave konštituovania orgánov obecného zastupiteľstva obce a v príprave volieb do orgánov obecného zastupiteľstva obce.
- (4) Ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva obce zvolá doterajší starosta obce tak, aby sa uskutočnilo do 30 dní od vykonania volieb.²⁰ Ak doterajší starosta obce nezvolá ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva obce podľa predchádzajúcej vety, ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva obce sa uskutoční 30. pracovný deň od vykonania volieb.²¹
- (5) Na ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva obce je treba pozvať najmä:
 - a) novozvoleného starostu obce,
 - b) novozvolených poslancov obecného zastupiteľstva obce,
 - c) predsedu miestnej volebnej komisie.

²⁰ §12 odsek 1 zákona o obecnom zriadení

²¹ §12 odsek 3 zákona o obecnom zriadení



Článok 16

Priebeh ustanovujúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva obce

- (1) Ustanovujúce zasadnutie Obecného zastupiteľstva obce Hôrka zasadá v obci Hôrka.
- (2) Ustanovujúce zasadnutie Obecného zastupiteľstva obce je verejné. Pred ustanovujúcim zasadnutím obecného zastupiteľstva obce sa hrá, alebo spieva štátna hymna.²²
- (3) Ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva obce otvorí a až do zloženia sľubu novozvoleného starostu obce aj vedie doterajší starosta obce. Doterajší starosta obce použije na ustanovujúcom zasadnutí obecného zastupiteľstva obce insígnie starostu obce. Ak ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva obce doterajší starosta obce odmietne otvoriť a viesť, ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva obce otvorí a vedie zástupca doterajšieho starostu obce, alebo iný doterajší poslanec obecného zastupiteľstva obce poverený obecným zastupiteľstvom obce nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných doterajších poslancov obecného zastupiteľstva obce.
- (4) Doterajší starosta obce, alebo iný predsedajúci zasadnutiu obecného zastupiteľstva obce podľa predchádzajúceho odseku tohto článku:
 - a) otvorí ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva obce,
 - b) určí zapisovateľa a zapisnice,
 - c) vyzve predsedu miestnej volebnej komisie, aby oznámil výsledky volieb starostu obce a výsledky volieb poslancov obecného zastupiteľstva obce,
 - d) vyzve predsedu miestnej volebnej komisie, aby odovzdal osvedčenia o zvolení novozvolenému starostovi obce a novozvoleným poslancom obecného zastupiteľstva obce.
- (5) Novozvolený starosta obce zloží do rúk doterajšieho starostu obce, alebo do rúk predsedu miestnej volebnej komisie sľub²³ a po prečítaní sľub potvrdí svojim podpisom pod text sľubu napísaného na osobitnom liste, čím sa oficiálne stáva starostom obce.²⁴ Doterajší starosta obce dekoruje novozvoleného starostu obce insígniami starostu obce a zároveň odovzdá novozvolenému starostovi obce vedenie prvého zasadnutia obecného zastupiteľstva obce. Novozvolený starosta obce sa ujme vedenia prvého zasadnutia obecného zastupiteľstva obce a až do jeho ukončenia používa insígnie starostu obce.
- (6) Novozvolení poslanci obecného zastupiteľstva obce zložia do rúk novozvoleného starostu obce sľub²⁵ tak, že po prečítaní sľubu novozvoleným starostom obce vlastnoručne podpíšu text sľubu napísaného na osobitnom liste, pod ktorým je uvedený zoznam poslancov obecného zastupiteľstva obce v abecednom poradí.

²² §13 odsek 3 písmeno c) zákona č. 63/1993 Z. z. o štátnych symboloch Slovenskej republiky a ich používaní v znení neskorších predpisov

²³ §13 odsek 2 zákona o obecnom zriadení

²⁴ §13 odsek 1 zákona o obecnom zriadení

²⁵ §26 zákona o obecnom zriadení



- (7) Novozvolený starosta obce po prednesení príhovoru overí, či je obecné zastupiteľstvo obce uznášaniaschopné a predloží obecnému zastupiteľstvu obce návrh programu prvého zasadnutia obecného zastupiteľstva obce.
- (8) Schválenie programu prvého zasadnutia obecného zastupiteľstva obce a samotné rokovanie zasadnutia obecného zastupiteľstva obce sa riadi ustanoveniami osobitného predpisu²⁶ a ustanoveniami tohto Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce.
- (9) Obecné zastupiteľstvo obce na svojom prvom zasadnutí najmä:
 - a) môže zriadiť obecnú radu obecného zastupiteľstva obce, ak doteraz nebola zriadená a zvolí jej členov,
 - b) môže zriadiť nové, alebo zrušiť doterajšie komisie obecného zastupiteľstva obce,
 - c) zvolí členov komisií obecného zastupiteľstva obce,
 - d) určí plat starostu obce.

Článok 17

Zvolávanie zasadnutia obecného zastupiteľstva obce

- (1) Obecné zastupiteľstvo obce sa schádza priebežne a pravidelne na plánovaných zasadnutiach.
- (2) Plán zasadnutí obecného zastupiteľstva obce (ďalej aj „*Plán zasadnutí*“) vypracuje starosta obce v súlade s ustanoveniami zákona o obecnom zriadení²⁷ spravidla na začiatku funkčného obdobia nového obecného zastupiteľstva obce pre obdobie kalendárneho polroka. Následne pravidelne každý polrok vždy koncom predchádzajúceho kalendárneho polroka vypracuje plán zasadnutí obecného zastupiteľstva obce na nasledujúci kalendárny polrok.
- (3) Plán zasadnutí obecného zastupiteľstva obce obsahuje najmä deň v mesiaci/týždni a miesto/miestnosť kedy a kde sa budú konať pravidelné zasadnutia obecného zastupiteľstva obce.
- (4) Plán zasadnutí obecného zastupiteľstva obce obecné zastupiteľstvo obce schváli nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov. Plán zasadnutí obecného zastupiteľstva obce môže starosta obce podľa potreby upraviť v súlade s ustanoveniami zákona o obecnom zriadení.²⁸
- (5) Starosta obce zvolá zasadnutie obecného zastupiteľstva obce aj mimo určeného plánu zasadnutí, najmä keď je potrebné prerokovať naliehavé a závažné problémy, skutočnosti, pri slávnostných príležitostiach a významných výročiach, ale aj v iných mimoriadnych prípadoch či prípadoch hodných osobitného zreteľa.

²⁶ zákon o obecnom zriadení

²⁷ §12 odsek 1 prvá veta zákona o obecnom zriadení

²⁸ §12 odsek 1 prvá veta zákona o obecnom zriadení



- (6) Starosta obce zvolá zasadnutie obecného zastupiteľstva obce aj vtedy, ak o to písomne požiadá aspoň tretina poslancov obecného zastupiteľstva obce a tak, aby sa uskutočnilo do 15 dní od doručenia žiadosti na jeho konanie. Ak starosta obce nezvolá zasadnutie obecného zastupiteľstva obce podľa predchádzajúcej vety, zasadnutie obecného zastupiteľstva obce sa uskutoční v súlade s ustanovením osobitného predpisu.²⁹
- (7) Pred posledným zasadnutím obecného zastupiteľstva obce vo volebnom období sa hrá, alebo spieva štátna hymna.³⁰

Článok 18

Príprava zasadnutia obecného zastupiteľstva obce

- (1) Prípravu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce organizuje starosta obce v súčinnosti so zástupcom starostu obce, s ostatnými orgánmi obecného zastupiteľstva obce, alebo s jednotlivými poslancami obecného zastupiteľstva obce.
- (2) Starosta obce vopred, najmenej 5 dní vopred informuje všetkých poslancov obecného zastupiteľstva obce o konaní zasadnutia obecného zastupiteľstva obce mimo Plánu zasadnutí, alebo o zmene obvyklého miesta či času konania obecného zastupiteľstva obce.
- (3) Materiály, odborné podklady a iné písomnosti na zasadnutie obecného zastupiteľstva obce zabezpečuje a pripravuje obecný úrad obce³¹ prostredníctvom zamestnancov obce. Na príprave materiálov, podkladov a iných písomností na zasadnutie obecného zastupiteľstva obce sa môžu podieľať aj orgány obecného zastupiteľstva obce, alebo jednotliví poslanci obecného zastupiteľstva obce.
- (4) Materiály, podklady, návrhy uznesení a návrhy nariadení určené na zasadnutie obecného zastupiteľstva obce musia byť vypracované a pripravené tak, aby z vecného i časového hľadiska umožnili rozpravu a prijatie uznesenia obecného zastupiteľstva obce (ďalej aj „uznesenie“), alebo všeobecne záväzného nariadenia obce (ďalej aj „nariadenie“).
- (5) Spracovateľ jednotlivého materiálu dbá, aby jeho obsah, vrátane návrhu na uznesenie a znenie nariadenia obce bolo v súlade s ústavou, osobitnými predpismi aj ďalšími nariadeniami obce. Materiály predkladané na zasadnutie obecného zastupiteľstva obce podpisuje starosta obce, predkladateľ materiálu a spracovateľ materiálu.
- (6) Materiály určené na zasadnutie obecného zastupiteľstva obce pozostávajú najmä z:
 - a) názvu materiálu a mena a priezviska a predkladateľa (spracovateľa) materiálu,
 - b) informácie o prerokovaní materiálu v príslušnej komisii obecného zastupiteľstva obce a v obecnej rade obecného zastupiteľstva obce, ak bol prerokovaný,
 - c) návrhu uznesenia obecného zastupiteľstva obce, alebo nariadenia,

²⁹ §12 odsek 3 zákona o obecnom zriadení

³⁰ §13 odsek 3 písmeno c) zákona č. 63/1993 Z. z. o štátnych symboloch Slovenskej republiky a ich používaní v znení neskorších predpisov

³¹ §16 zákona o obecnom zriadení



- d) odôvodnenia predkladania materiálu.
- (7) Materiály predkladané obecnému zastupiteľstvu obce na rokovanie, vrátane návrhov uznesení k týmto materiálom musia byť doručené poslancom obecného zastupiteľstva obce elektronicky najmenej 3 dni pred jeho konaním.
- (8) Návrh nariadenia obce, o ktorom má rokovať obecné zastupiteľstvo obce, spolu s vyhodnotením pripomienok k návrhu nariadenia musí byť predložený poslancom obecného zastupiteľstva obce písomne najneskôr 3 dni pred rokovaním obecného zastupiteľstva.³²

Článok 19

Program zasadnutia obecného zastupiteľstva obce

- (1) Návrh programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce, jeho jednotlivé body a ich poradie v návrhu programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce pripraví starosta obce na základe vlastného uváženia aj na základe naliehavosti jednotlivých bodov programu. Pri zostavovaní návrhu programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce a stanovení poradia jednotlivých bodov v návrhu programu môže starosta obce prihliadať aj na odporúčania jednotlivých orgánov obecného zastupiteľstva obce, alebo na odporúčania jednotlivých poslancov obecného zastupiteľstva obce.
- (2) Návrh programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce zverejní obec prostredníctvom zodpovedného zamestnanca obce na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce minimálne 3 dni pred jeho konaním.³³
- (3) Návrh programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce, zverejneného podľa predchádzajúceho odseku schvaľuje obecné zastupiteľstvo obce na začiatku svojho zasadnutia:
- a) najprv sa hlasuje o bodoch zverejneného návrhu programu:³⁴ návrh programu schváli obecné zastupiteľstvo obce prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce,
 - b) starosta obce (predsedajúci) následne poskytne možnosť poslancom obecného zastupiteľstva obce predložiť návrhy na vypustenie niektorých konkrétnych bodov z návrhu programu zasadnutia, alebo na zaradenie niektorých ďalších bodov do návrhu programu zasadnutia (ďalej aj „*zmena návrhu programu*“),
 - c) po predložení návrhov na zmenu programu starosta obce (predsedajúci) ukončí rozpravu o zmene návrhu programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce a začne sa hlasovať o zmenách návrhu programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce: zmeny návrhu programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce schváli obecné zastupiteľstvo obce prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých poslancov obecného zastupiteľstva obce,³⁵

³² §6 odseky 6, 7 zákona o obecnom zriadení

³³ §12 odsek 4 zákona o obecnom zriadení

³⁴ §12 odsek 5 zákona o obecnom zriadení

³⁵ §12 odsek 5 zákona o obecnom zriadení



- d) po schválení zmien návrhu programu dá starosta obce (predsedajúci) hlasovať o programe zasadnutia obecného zastupiteľstva obce vrátane prijatých zmien ako celku: program obecného zastupiteľstva obce ako celok schváli obecné zastupiteľstvo obce prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce,
- e) návrhy na zmenu programu zasadnutia obecného zastupiteľstva je možné predkladať len na začiatku zasadnutia podľa bodu b) pred ukončením rozpravy k zmenám návrhu programu zasadnutia a pred hlasovaním o návrhoch zmien programu zasadnutia; meniť program zasadnutia obecného zastupiteľstva v priebehu zasadnutia je neprípustné.
- (4) Ak starosta obce odmietne dať hlasovať o zverejnenom návrhu programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce alebo o jeho zmene, stráca právo viesť zasadnutie obecného zastupiteľstva obce, ktoré ďalej vedie zástupca starostu obce. Ak zástupca starostu obce nie je prítomný, alebo ak odmietne viesť zasadnutie obecného zastupiteľstva obce, vedie ho iný poslanec poverený obecným zastupiteľstvom obce nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce.
- (5) Rokovanie obecného zastupiteľstva obce sa riadi programom zasadnutia obecného zastupiteľstva obce schváleným v úvode zasadnutia podľa predchádzajúcich odsekov.

Článok 20

Osobitné ustanovenia pre vyhlásenie miestneho referenda

- (1) Prerokovanie vyhlásenia miestneho referenda z dôvodov upravených ustanoveniami zákona o obecnom zriadení, alebo na základe petície zaradí starosta obce ako samostatný bod návrhu programu na rokovanie obecného zastupiteľstva obce.
- (2) Na prerokovanie vyhlásenia miestneho referenda na základe petície skupiny obyvateľov obce (ďalej aj „petícia“) starosta obce pozve aj zástupcov petície, alebo členov petičného výboru.³⁶ Zástupcovia petície a členovia petičného výboru majú právo vystúpiť v rozprave v rámci samostatného bodu programu k prerokovaniu vyhlásenia miestneho referenda. Na vystúpenie zástupcov petície a členov petičného výboru sa vzťahujú ustanovenia tohto Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce o vystúpení poslancov v rozprave k prerokovaniu bodu programu.
- (3) Vyhlásiť miestne referendum z dôvodov o rozhodovaní o ďalších dôležitých veciach samosprávy obce môže navrhnúť starosta obce, alebo ktorýkoľvek poslanec obecného zastupiteľstva obce, alebo skupina poslancov obecného zastupiteľstva obce.
- (4) Ak vyhlásenie miestneho referenda z dôvodov o rozhodovaní o ďalších dôležitých veciach samosprávy obce navrhuje starosta obce, zaradí prerokovanie vyhlásenia miestneho referenda ako samostatný bod návrhu programu na rokovanie obecného zastupiteľstva obce.

³⁶ §3 odseky 1, 2, zákona č. 85/1990 Zb. o petičnom práve v znení neskorších predpisov



- (5) Ak vyhlásenie miestneho referenda z dôvodov o rozhodovaní o ďalších dôležitých veciach samosprávy obce navrhuje poslanec obecného zastupiteľstva obce, alebo skupina poslancov obecného zastupiteľstva obce, navrhnú zaradiť prerokovanie vyhlásenia miestneho referenda ako samostatný bod programu rokovania obecného zastupiteľstva obce starostovi obce pred zostavovaním programu rokovania obecného zastupiteľstva obce, alebo najneskôr v rámci zmeny návrhu programu rokovania obecného zastupiteľstva obce.

Článok 21

Rokovanie obecného zastupiteľstva obce

- (1) Obecné zastupiteľstvo obce zasadá vždy v zbore. Zasadnutie obecného zastupiteľstva obce vedie starosta obce (ďalej aj „*predsedajúci*“).
- (2) Zasadnutie Obecného zastupiteľstva obce Hôrka zasadá v obci Hôrka.
- (3) Zasadnutia obecného zastupiteľstva obce sú verejné.
- (4) Obecné zastupiteľstvo obce prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce vyhlási zasadnutie obecného zastupiteľstva obce (alebo jeho časť) vždy za neverejné, ak predmetom rokovania sú informácie, alebo veci chránené podľa ustanovení osobitných predpisov.³⁷ Prijatiu uznesenia o neverejnosti zasadnutia obecného zastupiteľstva obce (alebo jeho časti) nepredchádza diskusia.
- (5) Obecné zastupiteľstvo obce môže vyhlásiť zasadnutie obecného zastupiteľstva obce (alebo jeho časť) za neverejnú aj z iných dôvodov. Návrh na prijatie uznesenia obecného zastupiteľstva obce o neverejnosti zasadnutia obecného zastupiteľstva obce (alebo jeho časti) môže podať starosta obce, alebo ktorýkoľvek poslanec obecného zastupiteľstva obce. Na prijatie uznesenia o neverejnosti zasadnutia obecného zastupiteľstva obce (alebo jeho časti), vrátane dôvodov neverejnosti je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce.
- (6) Neverejné zasadnutie obecného zastupiteľstva obce nemožno vyhlásiť, ak predmetom rokovania sú skutočnosti upravené ustanoveniami osobitného predpisu.³⁸
- (7) Na zasadnutie obecného zastupiteľstva obce môžu byť prizvané aj ďalšie osoby. Okruh osôb osobitne pozvaných na zasadnutie obecného zastupiteľstva obce určí starosta obce.
- (8) Na zasadnutí obecného zastupiteľstva obce sa môže zúčastniť ktorýkoľvek občan, alebo iná fyzická osoba (ďalej aj „*verejnosť*“). Na zasadnutí obecného zastupiteľstva obce sa môžu zúčastniť aj reprezentanti informačných prostriedkov (ďalej aj „*médiá*“). Verejnosť

³⁷ napríklad §11 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ďalšie

³⁸ §12 odsek 8 zákona o obecnom zriadení



aj médiá sa počas zasadnutia obecného zastupiteľstva obce zdržiavajú vo vyhradených priestoroch.

- (9) Starosta obce (predsedajúci) otvorí zasadnutie obecného zastupiteľstva obce v určenú hodinu, najneskôr však v čase, keď je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých poslancov obecného zastupiteľstva obce. V prípade, ak sa nezíde dostatočný počet poslancov do pol hodiny po čase určenom pre začatie zasadnutia obecného zastupiteľstva obce, zvolá starosta obce do 14 dní nové zasadnutie obecného zastupiteľstva obce. Ak klesne počet poslancov v priebehu zasadnutia pod nadpolovičnú väčšinu všetkých poslancov obecného zastupiteľstva obce, starosta obce rokovanie obecného zastupiteľstva preruší a zvolá jeho pokračovanie do 7 dní, kedy sa prerokuje zostávajúci program zasadnutia obecného zastupiteľstva obce. Ak starosta obce v uvedenej lehote nezvolá zasadnutie, alebo pokračovanie zasadnutia obecného zastupiteľstva obce, použijú sa primerane ustanovenia zákona o obecnom zriadení.³⁹
- (10) Poslanec obecného zastupiteľstva obce sa z neúčasti na zasadnutí obecného zastupiteľstva obce vopred ospravedlní starostovi obce. Dôvod neúčasti sa vyznačí v prezenčnej listine.
- (11) Po otvorení zasadnutia obecného zastupiteľstva obce starosta obce oznámi počet prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce, určí zapisovateľa a predloží obecnému zastupiteľstvu obce na schválenie:
 - a) návrh programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce,
 - b) návrh na voľbu Mandátovej a návrhovej komisie.
- (12) Mandátová a návrhová komisia je volená stále len pre dané (konkrétne) zasadnutie obecného zastupiteľstva obce z poslancov obecného zastupiteľstva obce verejne. Komisia má dvoch členov:
 - a) zodpovedá za uznášaniaschopnosť obecného zastupiteľstva obce, sleduje počet prítomných poslancov počas celého zasadnutia obecného zastupiteľstva obce a sčítava počet hlasov pri jednotlivých hlasovaniach;
 - b) predkladá finálne návrhy uznesení obecného zastupiteľstva obce a nariadení tak, ako vyplývajú z rokovania obecného zastupiteľstva obce a z hlasovania o pozmeňujúcich návrhoch uznesení a nariadení.
- (13) Starosta obce (predsedajúci) vedie zasadnutie obecného zastupiteľstva obce v súlade so schváleným programom.
- (14) Materiály, ktoré sú zaradené do programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce, vrátane návrhu uznesenia uvedie spravidla stručným referátom predkladateľ materiálu. Ak je k prerokúvanému bodu programu vhodné stanovisko komisie obecného zastupiteľstva obce, alebo iného poradného orgánu obecného zastupiteľstva obce, obecné zastupiteľstvo obce sa oboznámi s jeho stanoviskom vždy pred prijatím rozhodnutia vo veci. Ak je k prerokúvanému bodu potrebné (vhodné) odborné stanovisko, toto stanovisko predloží starosta obce a obecné zastupiteľstvo obce sa oboznámi aj s týmto stanoviskom vždy pred prijatím rozhodnutia vo veci. Starosta obce (predsedajúci) otvára

³⁹ §12 odsek 1 druhá veta, alebo §12 odsek 3 prvá veta zákona o obecnom zriadení



k bodu programu, k prednesenému materiálu rozpravu. Stanoviská pre rozhodovanie poslancov obecného zastupiteľstva obce nemajú záväzný, len informačný charakter.

- (15) Ak na zasadnutí obecného zastupiteľstva obce požiada v súvislosti s prerokúvaným bodom programu o slovo poslanec obecného zastupiteľstva obce, slovo sa mu udelí.⁴⁰
- (16) Do rozpravy k jednotlivým bodom programu sa prihlasujú poslanci obecného zastupiteľstva obce písomne, alebo zdvihnutím ruky. Starosta obce (predsedajúci) udeľuje slovo poslancom obecného zastupiteľstva obce v poradí, v akom sa do rozpravy prihlásili. Dĺžka predneseného návrhu, alebo pripomienky poslanca obecného zastupiteľstva obce v rámci rozpravy k jednému bodu môže byť maximálne 10 minút.
- (17) Do rozpravy k jednotlivým bodom programu sa môže prihlásiť aj iný účastník obecného zastupiteľstva obce („verejnosť“) len ak sa prerokúvaný bod programu bezprostredne týka jeho práv, právom chránených záujmov, alebo ak je iná priama súvislosť (ďalej aj „dotknutá osoba“). Starosta obce (predsedajúci) môže dotknutej osobe udeliť slovo. Dĺžka predneseného návrhu, alebo pripomienky dotknutej osoby v rámci rozpravy k jednému bodu môže byť maximálne 10 minút.
- (18) Starosta obce (predsedajúci) v bode „rôzne“ informuje obecné zastupiteľstvo obce o rôznych skutočnostiach, postupoch, iniciatívach, podujatiach a podobne, súvisiacich so správou obce. K informáciám v bode „rôzne“ obecné zastupiteľstvo obce neprijíma uznesenie, informácie výrokom „berie na vedomie“.
- (19) Verejnosť, ktorá sa zúčastňuje zasadnutia obecného zastupiteľstva obce sa môže hlásiť o prednesenie príspevku, návrhu až po otvorení bodu „diskusia“ a môže tak urobiť až do doby, kým poslanci obecného zastupiteľstva obce nerozhodnú o ukončení bodu „diskusia“. Dĺžka vystúpenia každého diskutujúceho je maximálne 5 minút, ak obecné zastupiteľstvo obce nerozhodne nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce inak. Obecné zastupiteľstvo obce môže rozhodnúť o časovom obmedzení dĺžky vystúpenia s maximálnym počtom minút hlasovaním pred začiatkom diskusie nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce. Obecné zastupiteľstvo obce môže rozhodnúť aj o zamietnutí prednesenia príspevku v rámci bodu „diskusia“ nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce.
- (20) Účastníci zasadnutia obecného zastupiteľstva obce nesmú rušiť poslancov, ani iného vystupujúceho pri jeho prejave, ak mu bolo udelené slovo. V prípade, ak sa vystupujúci vo svojom príspevku odkloní od predmetu príspevku, môže mu starosta obce (predsedajúci) odňať slovo a ukončiť jeho vystúpenie.
- (21) Poslanec obecného zastupiteľstva obce má právo prerušiť vystupujúceho faktickou poznámkou po prihlásení sa zdvihnutím ruky a potom, ako mu starosta obce (predsedajúci) umožní ju predniesť. Faktická poznámka musí vždy zodpovedať predmetu diskusného príspevku. Faktická poznámka nesmie presiahnuť 2 minúty. V prípade, že

⁴⁰ §12 odsek 6 zákona o obecnom zriadení



faktická poznámka presiahne uvedený limit, predsedajúci odoberie hovoriacemu slovo. Počet faktických poznámok je neobmedzený.

- (22) Starosta obce (predsedajúci) ukončí bod „diskusia“, ak vystúpili všetci prihlásení rečníci. Návrh na predčasné ukončenie diskusie môže podať ktorýkoľvek poslanec obecného zastupiteľstva obce. O takomto návrhu sa hlasuje bez diskusie a mimo poradia bodov programu nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce.
- (23) Zasadnutie obecného zastupiteľstva obce je možné na návrh starostu obce (predsedajúceho), alebo na návrh ktoréhokoľvek poslanca obecného zastupiteľstva obce prerušiť krátkou prestávkou. Starosta obce (predsedajúci) pred krátkou prestávkou vyhlási presný čas pokračovania zasadnutia.
- (24) Zasadnutie obecného zastupiteľstva obce je možné dočasne prerušiť prijatím uznesenia obecného zastupiteľstva obce nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce. Uznesenie musí obsahovať ustanovenie o tom, kedy a kde bude zasadnutie obecného zastupiteľstva obce pokračovať.
- (25) Starosta obce (predsedajúci) zasadnutie obecného zastupiteľstva obce ukončí po vyčerpaní schváleného programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce.
- (26) Na slávnostnom zasadnutí obecného zastupiteľstva obce je starosta obce, alebo v jeho zastúpení starostom poverený poslanec obecného zastupiteľstva obce oprávnený používať insígnie starostu obce.

Článok 22

Hlasovanie poslancov obecného zastupiteľstva obce

- (1) Hlasovanie poslanca obecného zastupiteľstva obce je jeho výlučným právom. Poslanec obecného zastupiteľstva obce hlasuje osobne, zastúpenie iným poslancom pri hlasovaní je neprípustné.
- (2) Hlasovanie poslancov obecného zastupiteľstva obce je verejné, v súlade s ustanoveniami tohto Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce môže byť aj tajné.
- (3) Verejné hlasovanie sa uskutočňuje zdvihnutím ruky poslanca obecného zastupiteľstva obce.
- (4) Výsledky hlasovania vyhlási starosta obce (predsedajúci) tak, že oznámi počet poslancov, ktorí sa zúčastnili na hlasovaní, počet poslancov, ktorí hlasovali za návrh, počet poslancov, ktorí hlasovali proti návrhu, počet poslancov, ktorí sa zdržali hlasovania a počet poslancov, ktorí nehlasovali.



- (5) O hlasovaní sa urobí zápis hlasovania tak, že k menu a priezvisku poslanca obecného zastupiteľstva obce sa uvedie či hlasoval za návrh, proti návrhu, či sa zdržal hlasovania alebo či nehlasoval.
- (6) Obecné zastupiteľstvo obce môže nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce rozhodnúť, že sa bude hlasovať podľa mena. Pri hlasovaní podľa mena sú poslanci obecného zastupiteľstva obce vyzývaní predsedajúcim. Vyzvaný poslanec obecného zastupiteľstva obce hlasuje tak, že vysloví „hlasujem za návrh“ alebo „hlasujem proti návrhu“, alebo „zdržiavam sa hlasovania“. Iný spôsob hlasovania poslanca obecného zastupiteľstva obce sa považuje za zdržanie sa hlasovania.
- (7) Obecné zastupiteľstvo obce môže nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce rozhodnúť, že o návrhu uznesenia sa bude hlasovať tajným hlasovaním. Tajné hlasovanie sa vykoná aj vtedy, pokiaľ to vyplýva z ustanovení osobitných predpisov, alebo z ustanovení tohto Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce. Tajné hlasovanie sa vykoná prostredníctvom hlasovacích lístkov, ktoré vydá starosta obce (predsedajúci) poslancom obecného zastupiteľstva obce pred vstupom do priestoru určeného na tajné hlasovanie. Tajným hlasovaním možno rozhodnúť len o prejednávanom návrhu. Hlasovací lístok určený na tajné hlasovanie je opatrený pečiatkou obce, dátumom zasadnutia obecného zastupiteľstva obce a znením návrhu o ktorom sa hlasuje (alebo minimálne odkazom na číslo navrhovaného uznesenia, pričom plné znenie návrhu uznesenia sa uvedie v zápisnici). Hlasovací lístok poslanec obecného zastupiteľstva obce vyplní a vloží do určenej schránky. Iný spôsob hlasovania poslanca obecného zastupiteľstva obce (neodovzdanie hlasovacieho lístku, nevyplnený hlasovací lístok a podobne) sa považuje za zdržanie sa hlasovania. Starosta obce (predsedajúci) po vykonaní tajného hlasovania oznámi počet odovzdaných hlasovacích lístkov, počet poslancov, ktorí hlasovali za návrh, počet poslancov, ktorí hlasovali proti návrhu a počet poslancov, ktorí sa zdržali hlasovania. Starosta obce (predsedajúci) vyhlási výsledok hlasovania. Priebeh tajného hlasovania sa uvedie v zápisnici zo zasadnutia obecného zastupiteľstva obce.

Článok 23

Interpelácie a otázky poslancov obecného zastupiteľstva obce

- (1) Interpeláciou je otázka, žiadosť o vysvetlenie, ktorá sa vzťahuje na uplatňovanie a vykonávanie osobitných predpisov, nariadení a interných noriem obce. Interpelácie sú súčasťou programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce.
- (2) Poslanec obecného zastupiteľstva obce je oprávnený interpelovať starostu obce vo veciach týkajúcich sa výkonu jeho práce.⁴¹
- (3) Poslanec obecného zastupiteľstva obce prednesie interpeláciu spravidla ústne v rámci bodu programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce určeného na interpelácie.

⁴¹ §25 odsek 4 zákona o obecnom zriadení



- (4) V prípade, ak obsah vznesenej interpelácie vyžaduje, aby záležitosť bola prešetrená, alebo je nutné vykonať iné opatrenia, alebo ak vysvetlenie nie je postačujúce, odpoveď sa musí poslancovi obecného zastupiteľstva obce poskytnúť najneskôr na najbližšom zasadnutí obecného zastupiteľstva obce.

ČASŤ ŠIESTA

ROZHODOVANIE OBECNÉHO ZASTUPITEL'STVA OBCE

Článok 24

- (1) Pri rozhodovaní o základných otázkach života obce obecné zastupiteľstvo obce najmä:
- a) prijíma uznesenia,
 - b) uznáva sa na nariadeniach.⁴²
- (2) Obecné zastupiteľstvo je spôsobilé rozhodovať, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých poslancov obecného zastupiteľstva obce.

Článok 25

Príprava uznesenia obecného zastupiteľstva obce

- (1) Návrh uznesenia obecného zastupiteľstva obce (ďalej aj „uznesenie“) pripravuje predkladateľ materiálu súčasne s materiálom.
- (2) Ak sa v rozprave k materiálu a návrhu súvisiaceho uznesenia obecného zastupiteľstva obce vyskytnú nové okolnosti, skutočnosti a podmienky, ktoré si vyžadujú podstatne prepracovať predložený materiál aj návrh uznesenia, obecné zastupiteľstvo obce rozhodne prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce o vrátení materiálu na prepracovanie predkladateľovi a zároveň uznesením určí, kedy bude o veci opätovne rokovať.

Článok 26

Uznesenie obecného zastupiteľstva obce

- (1) Úvodná časť uznesenia obecného zastupiteľstva obce stručne identifikuje dôvod hlasovania, predkladaný materiál, alebo bod programu.
- (2) Výroková, meritórna časť uznesenia obecného zastupiteľstva obce musí byť formulovaná presne, jednoznačne a podľa povahy materiálu, alebo bodu programu je nositeľom informácie, že obecné zastupiteľstvo obce najmä:
- a) „schvaľuje“,

⁴² §11 odsek 4 písmeno g) zákona o obecnom zriadení



- b) „zriaďuje“,
- c) „súhlasí“,
- d) „ustanovuje“,
- e) „vyhlasuje“,
- f) „určuje“,
- g) „udeľuje“,
- h) „ukladá“,
- i) „uznáša sa“

a podobne. Výroková časť musí zároveň obsahovať aj presné označenie skutočnosti, dokumentu, alebo subjektu, na ktorý sa výrok vzťahuje. Uznesenie obecného zastupiteľstva obce môže obsahovať aj ďalšie presnejšie informácie.

- (3) Ak prijatím uznesenia obecné zastupiteľstvo obce ukladá úlohy, tie musia byť v uzneseniach obecného zastupiteľstva obce formulované jasne, zrozumiteľne, jednoznačne, konkrétne a adresne. Z uvedeného uznesenia obecného zastupiteľstva obce musí byť zrejmé, ktorému subjektu sa úloha ukladá, aká úloha sa ukladá a termín jej splnenia.
- (4) Ak prijatím uznesenia obecné zastupiteľstvo obce ustanovuje do funkcie štatutárneho orgánu navrhovanú osobu, musí byť súčasťou uznesenia obecného zastupiteľstva obce aj presný dátum nástupu do funkcie, prípadne ďalšie náležitosti, ak tak určujú ustanovenia osobitných predpisov.⁴³
- (5) Uznesenia obecného zastupiteľstva obce musia byť v súlade s ustanoveniami osobitných predpisov, s ustanoveniami Štatútu obce, nariadení obce aj s ustanoveniami ďalších vnútorných predpisov obce. V záujme dodržania zákonnosti uznesenia obecného zastupiteľstva obce môže starosta obce (predsedajúci) pred hlasovaním požiadať o stanovisko, vyjadrenie hlavného kontrolóra obce, alebo ďalších prizvaných.

Článok 27

Postup pri prijímaní uznesenia obecného zastupiteľstva obce

- (1) Obecné zastupiteľstvo obce prijíma uznesenie v každej veci, ktorá bola na zasadnutí obecného zastupiteľstva obce prerokovaná ako osobitný bod programu a to ihneď po jeho prerokovaní, po rozprave k materiálu.
- (2) Ak boli k návrhu pôvodného uznesenia podané pozmeňujúce alebo doplňujúce návrhy, hlasuje sa najskôr o týchto návrhoch jednotlivo v poradí, v akom boli podané. Na prijatie pozmeňujúceho, alebo doplňujúceho návrhu uznesenia je potrebná nadpolovičná väčšina prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce.
- (3) Po hlasovaní o pozmeňujúcich a doplňujúcich návrhoch pripraví Mandátová a návrhová komisia finálne znenie návrhu uznesenia, v ktorom sú zapracované odhlasované zmeny a doplnenia a predloží ho obecnému zastupiteľstvu obce na hlasovanie.

⁴³ napríklad §7 odsek 3 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov



- (4) Na prijatie uznesenia obecného zastupiteľ'stva obce je potrebná nadpolovičná väčšina prítomných poslancov obecného zastupiteľ'stva obce, ak ustanovenia osobitných predpisov,⁴⁴ tohto Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľ'stva obce, alebo iných vnútorných predpisov obce schvaľovaných obecným zastupiteľ'stvom obce⁴⁵ neustanovujú inak.
- (5) Starosta obce (predsedajúci) pred hlasovaním oznámi, o akom návrhu uznesenia sa bude hlasovať, zopakuje presné znenie návrhu uznesenia a oznámi začatie hlasovania.
- (6) Po ukončení hlasovania o návrhu na uznesenie starosta obce (predsedajúci) vyhlási výsledok hlasovania.
- (7) Ak poslanec obecného zastupiteľ'stva obce požiada, zapisovateľ zaprotokoluje jeho stanovisko k návrhu uznesenia do zápisnice.
- (8) Ak obecné zastupiteľ'stvo obce hlasovaním neprijme navrhované uznesenie, ani žiadnu z navrhovaných alternatív, predsedajúci navrhne ďalší postup, ktorý predloží obecnému zastupiteľ'stvu obce na schválenie. Navrhovaný postup schváli obecné zastupiteľ'stvo obce nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľ'stva obce.
- (9) Uznesenia obecného zastupiteľ'stva obce podpisuje starosta obce najneskôr do 10 dní od ich schválenia obecným zastupiteľ'stvom obce.⁴⁶
- (10) Starosta obce môže pozastaviť výkon uznesenia obecného zastupiteľ'stva obce ak sa domnieva, že odporuje zákonu, alebo je pre obec zjavne nevhodné tak, že ho nepodpíše v lehote podľa ustanovení zákona o obecnom zriadení.⁴⁷
- (11) Ak bol výkon uznesenia obecného zastupiteľ'stva obce pozastavený, môže obecné zastupiteľ'stvo obce toto uznesenie trojpätinovou väčšinou hlasov všetkých poslancov obecného zastupiteľ'stva obce potvrdiť.⁴⁸
- (12) Uznesenia obecného zastupiteľ'stva obce, vrátane výpisu o hlasovaní poslancov obecného zastupiteľ'stva obce zverejní⁴⁹ obec prostredníctvom zodpovedného zamestnanca obce na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce do desať dní po podpise starostom obce. Obec zverejní aj uznesenia obecného zastupiteľ'stva obce, ktorých výkon bol pozastavený.

⁴⁴ najmä zákon o obecnom zriadení, zákon o majetku obcí

⁴⁵ napríklad Štatút obce, Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce

⁴⁶ §12 odsek 10 zákona o obecnom zriadení

⁴⁷ §13 odsek 6 zákona o obecnom zriadení

⁴⁸ §13 odsek 8 zákona o obecnom zriadení

⁴⁹ §5 odsek 8 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov



Článok 28

Kontrola plnenia uznesení obecného zastupiteľ'stva obce

- (1) Plnenie úloh, vyplývajúcich z uznesení obecného zastupiteľ'stva obce rozpracúva, zabezpečuje, realizuje a kontroluje starosta obce. Kontrolu plnenia uznesení obecného zastupiteľ'stva obce kontroluje aj hlavný kontrolór obce.
- (2) Obecný úrad obce vytvára podmienky pre plnenie úloh stanovených uzneseniami obecného zastupiteľ'stva obce a zabezpečuje ich realizáciu.
- (3) Starosta obce oboznamuje poslancov obecného zastupiteľ'stva obce po začatí zasadnutia obecného zastupiteľ'stva obce so stavom plnenia úloh vyplývajúcich z uznesení z predchádzajúceho zasadnutia obecného zastupiteľ'stva obce.

Článok 29

Príprava všeobecne záväzného nariadenia obce

- (1) Všeobecne záväzné nariadenia obce (ďalej aj „*nariadenie*“) môže obec vydávať na plnenie úloh samosprávy, alebo na základe splnomocnenia zákonom a v jeho medziach vo veciach, v ktorých obec plní úlohy štátnej správy.
- (2) Návrh nariadenia pripravuje starosta obce v spolupráci s ďalšími odbornými zamestnancami obce podľa ich príslušnej agendy. Starosta obce môže prípravou nariadenia poveriť aj inú osobu.
- (3) Návrh nariadenia obec zverejní v súlade s ustanoveniami osobitného predpisu.⁵⁰

Článok 30

Všeobecne záväzné nariadenie obce

- (1) Nariadenie obce musí obsahovať splnomocňujúce ustanovenia osobitných predpisov, v súlade s ktorými ho obec vydáva.
- (2) Ustanovenia nariadenia musia byť v súlade s ustanoveniami osobitných predpisov aj s ustanoveniami Štatútu obce.

Článok 31

Postup pri prijímaní všeobecne záväzného nariadenia obce

- (1) Návrh nariadenia na zasadnutí obecného zastupiteľ'stva obce uvedie spravidla stručným referátom starosta obce. Starosta obce, alebo ním poverený zamestnanec obce zároveň uskutoční aj vyhodnotenie pripomienok k nariadeniu.⁵¹

⁵⁰ §6 zákona o obecnom zriadení

⁵¹ §6 odsek 6 zákona o obecnom zriadení



- (2) Ak boli k návrhu pôvodného nariadenia podané pozmeňujúce alebo doplňujúce návrhy, hlasuje sa najskôr o týchto návrhoch jednotlivo v poradí, v akom boli podané. Na prijatie pozmeňujúceho, alebo doplňujúceho návrhu nariadenia je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce.
- (3) Po hlasovaní o pozmeňujúcich a doplňujúcich návrhoch pripraví Mandátová a návrhová komisia finálne znenie návrhu nariadenia, v ktorom sú zapracované odhlasované zmeny a doplnenia a predloží ho obecnému zastupiteľstvu obce na hlasovanie ako o celku.
- (4) Na prijatie nariadenia je potrebné, aby sa na ňom uzniesla trojpäťtinová väčšina prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce.⁵²
- (5) Starosta obce (predsedajúci) pred hlasovaním oznámi, o akom návrhu nariadenia sa bude hlasovať a oznámi začatie hlasovania.
- (6) Po ukončení hlasovania o návrhu nariadenia starosta obce (predsedajúci) vyhlási výsledok hlasovania.
- (7) Všeobecne záväzné nariadenie obce obec vyhlási.⁵³

ČASŤ SIEDMA ORGANIZAČNÉ A TECHNICKÉ ZABEZPEČENIE ZASADNUTIA OBECNÉHO ZASTUPITEĽSTVA OBCE

Článok 32

- (1) Prípravu, organizačné a technické zabezpečenie zasadnutí obecného zastupiteľstva obce vykonáva obecný úrad obce.
- (2) V miestnosti, v ktorej sa koná zasadnutie obecného zastupiteľstva obce musí byť umiestnený štátny znak, štátna zástava a preambula Ústavy Slovenskej republiky.⁵⁴
- (3) O zasadnutí obecného zastupiteľstva obce sa vyhotoví zápisnica, ktorá obsahuje najmä:
 - a) dátum a miesto zasadnutia obecného zastupiteľstva obce,
 - b) meno predsedajúceho,
 - c) počet prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce, menovite neprítomných a ospravedlnených,
 - d) mená členov Mandátovej a návrhovej komisie,
 - e) navrhnutý a schválený program zasadnutia obecného zastupiteľstva obce,

⁵² §6 odsek 7 zákona o obecnom zriadení

⁵³ §6 odseky 8, 9 zákona o obecnom zriadení

⁵⁴ §13a odsek 3 zákona č. 63/1993 Z. z. o štátnych symboloch Slovenskej republiky a ich používaní v znení neskorších predpisov



- f) interpelácie, požiadavky o vysvetlenie a požiadavky o informácie, ktoré boli vznesené,
 - g) vystupujúcich v rozprave k jednotlivým bodom programu, stručný obsah ich vystúpenia, najmä ak predložili návrh na zmenu uznesenia obecného zastupiteľstva obce,
 - h) výsledky hlasovania k jednotlivým návrhom uznesení obecného zastupiteľstva obce.
- (4) Zápisnicu zo zasadnutia obecného zastupiteľstva obce vyhotoví zapisovateľ najneskôr do 10 dní od jeho uskutočnenia.
 - (5) Zápisnicu zo zasadnutia obecného zastupiteľstva obce podpisuje starosta obce, zapisovateľ a overovatelia zápisnice. V prípade neprítomnosti starostu obce na zasadnutí obecného zastupiteľstva obce podpisuje zápisnicu zo zasadnutia obecného zastupiteľstva obce zástupca starostu obce, alebo predsedajúci.
 - (6) Súčasťou zápisnice zo zasadnutia obecného zastupiteľstva obce sú originály:
 - a) prezenčnej listiny zasadnutia obecného zastupiteľstva obce,
 - b) úplných textov predložených návrhov, uznesení a iných dokumentov, ktoré boli predmetom rokovania obecného zastupiteľstva obce.
 - (7) Zápisnicu zo zasadnutia obecného zastupiteľstva obce zverejní⁵⁵ obec prostredníctvom zodpovedného zamestnanca obce na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce do desať dní po podpise starostom obce.
 - (8) Zápisnica zo zasadnutia obecného zastupiteľstva obce je spoločne s príslušnými podkladmi, prílohami a uzneseniami súčasťou registratúry obce.
 - (9) Zodpovedný zamestnanec obce vedie evidenciu uznesení obecného zastupiteľstva obce, dokumentuje ich zmeny, doplnenia alebo zrušenie.

ČASŤ ÔSMA PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Článok 33 Prechodné ustanovenia

- (1) Orgány obecného zastupiteľstva obce zriadené v súlade s ustanoveniami Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce účinného pred nadobudnutím účinnosti tohto Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce ostávajú zriadené aj naďalej a v aktuálnom personálnom zložení, za súčasného splnenia podmienky súladu s aktuálnou legislatívou.

⁵⁵ §5 odsek 8 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov



- (2) Procesy a postupy začaté v súlade s ustanoveniami Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce účinného pred nadobudnutím účinnosti tohto Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce budú dokončené v súlade s ustanoveniami predchádzajúceho Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce za súčasného splnenia podmienky súladu s aktuálnou legislatívou.

Článok 34

Záverečné ustanovenia

- (1) Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva obce je základnou normou obecného zastupiteľstva obce, ktorá upravuje zriaďovanie orgánov obecného zastupiteľstva obce a spôsob voľby ich členov, podrobne upravuje pravidlá prípravy a priebehu zasadnutí obecného zastupiteľstva obce, uplatňovanie rozhodovacích kompetencií obecného zastupiteľstva obce aj spôsob kontroly v záujme zabezpečovania úloh obecnej samosprávy. Dodržiava ho starosta obce, poslanci obecného zastupiteľstva obce aj ostatní účastníci zasadnutí obecného zastupiteľstva obce.
- (2) Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva obce vypracúva starosta obce a schvaľuje obecné zastupiteľstvo obce prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce. Zmeny, dodatky aj zrušenie ustanovení Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce schvaľuje obecné zastupiteľstvo obce prijatím uznesenia obecného zastupiteľstva obce nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých poslancov obecného zastupiteľstva obce.
- (3) Vo veciach neupravených týmto Rokovacím poriadkom obecného zastupiteľstva obce postupuje obecné zastupiteľstvo obce v súlade s ustanoveniami zákona o obecnom zriadení a v súlade s ustanoveniami ďalších osobitných predpisov, alebo v súlade s rozhodnutím obecného zastupiteľstva obce tak, že o veci hlasuje.
- (4) Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva obce Hôrka schválilo Obecné zastupiteľstvo obce Hôrka dňa 20. 8. 2020 prijatím uznesenia č. 19/VIII/9/20.
- (5) Nadobudnutím účinnosti tohto Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce stráca účinnosť doterajší Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva obce schválený Obecným zastupiteľstvom obce Hôrka dňa 25. 6. 2015 uznesením č. 6/VI/5/15.
- (6) Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva obce Hôrka je k dispozícii všetkým poslancom obecného zastupiteľstva obce aj všetkým zamestnancom obce v elektronickej forme na elektronickom úložisku obce a v tlačenej forme u starostu obce.
- (7) Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva obce Hôrka nadobúda účinnosť dňa 1. 9. 2020.

Ing. Helena Mihalčinová
starostka obce