



**Obec HÔRKA**

**ROKOVACÍ PORIADOK OBECNÉHO ZASTUPITEĽSTVA OBCE**

## **ROKOVACÍ PORIADOK OBECNÉHO ZASTUPITEĽSTVA OBCE**

Obecné zastupiteľstvo obce Hôrka, v súlade s ustanovením §11 odsek 4 písmeno k) a v súlade s ustanovením §12 odsek 11 a ďalšími ustanoveniami zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej aj „*zákon o obecnom zriadení*“), schvaľuje tento vnútorný predpis číslo 1/2023

## **ROKOVACÍ PORIADOK OBEČNÉHO ZASTUPITEĽSTVA OBCE**

### **PREAMBULA**

Orgány obce sú jedným z hlavných, demokraticky systém zabezpečujúcich pilierov práva obyvateľov obce podieľať sa na riadení vecí verejných a výkone samosprávy obce. Orgány obce sú zároveň nositeľmi autonómnych samosprávnych rozhodovacích kompetencií, aj spôsobov a prostriedkov ich uplatňovania. Efektívny výkon samosprávy obce v prospech obyvateľov obce zabezpečujú orgány obce úctou k demokracii, vzájomným rešpektovaním svojich kompetencií, posilňovaním dôvery, vzájomnou spoluprácou, hľadaním kompromisov a dobrou vierou pri rozhodovaní a uskutočňovaní všetkých úkonov súvisiacich so správou obce a jej majetkom.

### **ČASŤ PRVÁ ZÁKLADNÉ USTANOVENIA**

#### **Článok 1 Predmet úpravy**

Rokovací poriadok Obecného zastupiteľstva obce Hôrka (ďalej aj „*rokovací poriadok*“, „*rokovací poriadok obecného zastupiteľstva obce*“) je základnou normou obecného zastupiteľstva obce, ustanovenia ktorej upravujú zriaďovanie orgánov obecného zastupiteľstva obce a spôsob voľby ich členov, podrobne upravuje pravidlá prípravy a priebehu zasadnutí obecného zastupiteľstva obce, uplatňovanie rozhodovacích kompetencií obecného zastupiteľstva obce aj spôsob kontroly v záujme zabezpečovania úloh obecnej samosprávy.

#### **Článok 2 Postavenie a základné úlohy obecného zastupiteľstva obce**

- (1) Obecné zastupiteľstvo obce Hôrka (ďalej aj „*obecné zastupiteľstvo*“, „*obecné zastupiteľstvo obce*“) je zastupiteľský zbor obce zložený z poslancov obecného zastupiteľstva obce (ďalej aj „*poslanec*“, „*poslanci*“) zvolených v priamych voľbách obyvateľmi obce na štyri roky.<sup>1</sup>
- (2) Obecné zastupiteľstvo obce rozhoduje o základných otázkach života obce v súlade s ustanoveniami osobitných predpisov<sup>2</sup> a o ďalších otázkach života obce vyhradených mu ustanoveniami Štatútu obce Hôrka.

---

<sup>1</sup>§11 odsek 1 zákona o obecnom zriadení

<sup>2</sup>najmä §11 odsek 4 zákona o obecnom zriadení



## Obec HÔRKA

### ROKOVACÍ PORIADOK OBECNÉHO ZASTUPITELSTVA OBCE

- (3) Obecné zastupiteľstvo obce zriaďuje a zrušuje svoje stále alebo dočasné výkonné, kontrolné a poradné orgány v súlade s ustanoveniami osobitných predpisov<sup>3</sup> a v súlade s ustanoveniami tohto rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce.
- (4) Obecné zastupiteľstvo obce vykonáva aj kontrolnú činnosť obce v súlade s ustanoveniami zákona o obecnom zriadení<sup>4</sup>

## ČASŤ DRUHÁ ORGÁNY OBECNÉHO ZASTUPITELSTVA OBCE

### Článok 3

#### Orgány obecného zastupiteľstva obce

Obecné zastupiteľstvo obce Hôrka, na základe § 10 ods. 2 zákona o obecnom zriadení, a v súlade s ustanoveniami Štatútu obce zriaďuje svoje orgány:<sup>5</sup> komisie obecného zastupiteľstva obce.

### Článok 4

#### Komisie obecného zastupiteľstva<sup>6</sup> obce

- (1) Komisie Obecného zastupiteľstva obce Hôrka (ďalej aj „komisie“, „komisie obecného zastupiteľstva obce“) sú poradnými, iniciatívnymi a kontrolnými orgánmi obecného zastupiteľstva obce.
- (2) Obecné zastupiteľstvo obce Hôrka zriaďuje svoje komisie ako stále (čl. 10 ods. 1 Štatútu obce Hôrka) alebo dočasné.

### Článok 5

#### Zriadenie a zrušenie komisií obecného zastupiteľstva obce

- (1) Návrh na zriadenie komisie obecného zastupiteľstva obce, na jej zrušenie, alebo na zlúčenie komisií obecného zastupiteľstva obce môže podať ktorýkoľvek poslanec obecného zastupiteľstva obce alebo starosta obce.
- (2) Obecné zastupiteľstvo obce Hôrka zriaďuje komisie obecného zastupiteľstva obce prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce. Súčasťou prijatia uznesenia o zriadení komisie je aj určenie najmä:
  - a) počtu členov komisie a
  - b) náplne práce komisie.

---

<sup>3</sup>najmä §10 odsek 2 prvá časť vety zákona o obecnom zriadení

<sup>4</sup>najmä §11 odsek 4 písmená a), b), l) zákona o obecnom zriadení

<sup>5</sup>§10 odsek 2 prvá časť vety zákona o obecnom zriadení

<sup>6</sup>§15 zákona o obecnom zriadení

- (3) Obecné zastupiteľstvo obce prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce môže meniť a dopĺňať náplň práce a úlohy komisii obecného zastupiteľstva obce, alebo meniť počet členov v komisiách obecného zastupiteľstva obce.
- (4) Obecné zastupiteľstvo obce Hôrka môže komisie obecného zastupiteľstva obce prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce zrušiť.

## **Článok 6**

### **Stále komisie obecného zastupiteľstva obce**

- (1) Obecné zastupiteľstvo obce Hôrka v súlade s ustanoveniami čl. 10 ods. 1 Štatútu obce Hôrka zriaďuje svoju stálu komisiu:
  - a) Komisia na ochranu verejného záujmu-
- (2) Obecné zastupiteľstvo obce môže zriadiť aj ďalšie stále komisie obecného zastupiteľstva obce.

## **Článok 7**

### **Voľba a odvolanie členov a predsedov komisií obecného zastupiteľstva obce**

- (1) Členom komisie obecného zastupiteľstva obce môže byť poslanec obecného zastupiteľstva obce, aj ďalšia osoba. Pri výbere členov komisie sa môže zohľadňovať odbornosť a skúsenosti kandidáta na člena komisie v závislosti od zamerania činnosti komisie.
- (2) Členov komisie obecného zastupiteľstva obce môže navrhnúť ktorýkoľvek poslanec obecného zastupiteľstva obce alebo starosta obce.
- (3) Členov stálych komisií obecného zastupiteľstva obce volí obecné zastupiteľstvo obce spravidla na prvom zasadnutí obecného zastupiteľstva obce a spravidla na celé funkčné obdobie. Členov ostatných stálych a dočasných komisií obecného zastupiteľstva obce volí obecné zastupiteľstvo obce podľa potreby pri ich zriaďovaní v priebehu volebného obdobia. Dočasná komisia je zriaďovaná spravidla len na čas splnenia konkrétnej úlohy, pre ktorú bola komisia zriadená.
- (4) Obecné zastupiteľstvo obce zvolí jednotlivých členov komisií verejným hlasovaním nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce. Ak návrh na zriadenie komisie obsahuje aj návrh počtu členov komisie a návrh jej členov, môže obecné zastupiteľstvo schváliť členov komisie podľa predloženého zoznamu.
- (5) Členovia komisie obecného zastupiteľstva obce si na prvom zasadnutí komisie zvolia predsedu komisie nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov komisie obecného zastupiteľstva obce. Členovia komisie obecného zastupiteľstva obce môžu na návrh ktoréhokoľvek člena komisie nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov komisie predsedu komisie obecného zastupiteľstva obce odvolať.



- (6) Členov jednotlivých komisií obecného zastupiteľ'stva obce môže obecné zastupiteľ'stvo obce na návrh ktoréhokoľ'vek poslanca obecného zastupiteľ'stva obce alebo starostu obce kedykoľ'vek odvolať prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľ'stva obce.

### **Článok 8**

#### **Zasadnutia komisií obecného zastupiteľ'stva obce**

- (1) Stále komisie obecného zastupiteľ'stva obce sa schádzajú podľa potreby, najmä na prerokovanie materiálov pripravovaných na rokovanie obecného zastupiteľ'stva obce. Dočasná komisia obecného zastupiteľ'stva obce sa schádza podľa potreby na riešenie úlohy, pre ktorú bola zriadená.
- (2) Zasadnutia komisie obecného zastupiteľ'stva obce zvoláva a vedie predseda komisie obecného zastupiteľ'stva obce.
- (3) Komisia obecného zastupiteľ'stva obce je spôsobilá rokovať, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov. Na prijatie stanoviska komisie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny hlasov prítomných členov.
- (4) Komisie obecného zastupiteľ'stva obce sa môžu podieľať na príprave materiálov k jednotlivým bodom pripravovaného zasadnutia obecného zastupiteľ'stva obce, pripravovať a predkladať návrhy do programu zasadnutia obecného zastupiteľ'stva obce, stanoviská a podklady k pripravovaným bodom rokovania obecného zastupiteľ'stva obce, ako aj ďalšie iniciatívne návrhy súvisiace so zameraním činnosti komisie obecného zastupiteľ'stva obce a v rozsahu jej náplne práce a úloh.
- (5) Záverečné stanovisko, vyjadrenie alebo iný záver (napríklad prešetrovania), ku ktorému dospela komisia obecného zastupiteľ'stva obce, obsiahnutý spravidla v zápisnici zo zasadnutia komisie, prednesie jej predseda na zasadnutí obecného zastupiteľ'stva obce.
- (6) Zápisnicu zo zasadnutia komisie obecného zastupiteľ'stva obce podpisuje predseda komisie obecného zastupiteľ'stva obce a zapisovateľ, iné písomnosti, ako stanovisko, protokol komisie obecného zastupiteľ'stva obce podpisuje predseda komisie. Zápisnice zo zasadnutí komisií a stanoviská, protokoly komisií sú súčasťou registratúry obce.
- (7) Komisie vykonávajú kontrolnú činnosť v obci na základe uznesení uložených obecným zastupiteľ'stvom obce, aj na základe vlastných uznesení v oblasti činností, pre ktoré boli zriadené.
- (8) Zasadnutia komisií obecného zastupiteľ'stva obce sa môže zúčastniť aj hlavný kontrolór obce.<sup>7</sup>

---

<sup>7</sup>§18f odsek 2 zákona o obecnom zriadení

## Článok 9

### Osobitné ustanovenia pre komisie pre miestne referendum

- (1) Na zabezpečenie priebehu miestneho referenda, na hlasovanie v miestnom referende a sčítavanie hlasov v miestnom referende zriadi obecné zastupiteľstvo obce dočasné výkonné komisie:
  - a) komisiu pre miestne referendum (ďalej aj „komisia“),
  - b) okrskové komisie (ďalej aj „komisia“).
- (2) Komisiu zriadi obecné zastupiteľstvo obce prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce. Hlasuje sa o komisii ako o celku. Súčasťou prijatia uznesenia o zriadení komisie je aj určenie jej úloh v súlade s ustanoveniami nariadenia obce.
- (3) Komisia má najmenej 5 členov. Členom komisie môže byť len oprávnený volič.
- (4) Členov komisie môže delegovať každá politická strana a politické hnutie (ďalej aj „politická strana“), ktoré je aktuálne zastúpené v obecnom zastupiteľstve obce. Členov komisie môže delegovať aj petičný výbor, ak je miestne referendum vyhlásené na základe petície skupiny obyvateľov obce. Politická strana a petičný výbor delegujú do komisie jedného člena a jedného náhradníka.
- (5) Člen komisie sa ujíma svojej funkcie zložením sľubu v súlade s ustanoveniami nariadenia obce.
- (6) Pre voľbu predsedu a podpredsedu komisie sa primerane použijú ustanovenia tohto Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce.
- (7) Pre zasadnutia komisií primerane platia ustanovenia Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce.
- (8) Funkcia člena komisie zaniká:
  - a) dňom doručenia písomného oznámenia o odvolaní člena politickou stranou, ktorá ho delegovala, alebo petičným výborom, ktorý ho delegoval,
  - b) dňom doručenia písomného oznámenia člena o vzdaní sa funkcie predsedovi komisie,
  - c) ak nezloží sľub najneskôr päť dní pred konaním referenda; to neplatí pre náhradníkov.
- (9) Predseda komisie povolá do komisie náhradníka:
  - a) ak dôjde k zániku funkcie člena komisie,
  - b) v prípade ochorenia člena komisie,
  - c) v prípade vzdania sa člena komisie,
  - d) v prípade opakovanej neúčasti člena komisie na zasadnutí komisie.



## **ČASŤ TRETIA**

### **ZASADNUTIA OBECNÉHO ZASTUPITEĽSTVA OBCE**

#### **Článok 10**

#### **Príprava a zvolanie ustanovujúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva obce**

- (1) Ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva obce pripravuje starosta obce zvolený v predchádzajúcom volebnom období (ďalej aj „*doterajší starosta obce*“) v úzkej spolupráci so starostom obce, ktorý bol zvolený v posledných komunálnych voľbách (ďalej aj „*novozvolený starosta obce*“).
- (2) Ak doterajší starosta obce odmietne pripraviť a zabezpečiť ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva obce, alebo ak nekoná, prípravu ustanovujúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva obce zabezpečí novozvolený starosta obce v spolupráci so zástupcom doterajšieho starostu obce, alebo v spolupráci s iným doterajším poslancom obecného zastupiteľstva obce a v spolupráci s príslušným zodpovedným zamestnancom obce.
- (3) Príprava ustanovujúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva obce spočíva najmä v:
  - a) určení termínu a času jeho konania a v zabezpečení priestorových podmienok s ohľadom na možnú (predpokladanú) účasť väčšieho počtu obyvateľov,
  - b) zabezpečení informovanosti o konaní ustanovujúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva obce v súlade s ustanoveniami zákona o obecnom zriadení a v súlade s ustanoveniami tohto rokovacieho poriadku,
  - c) zabezpečení účasti predsedu miestnej volebnej komisie za účelom informovania prítomných o výsledkoch voľby starostu obce a o výsledkoch volieb poslancov do obecného zastupiteľstva obce a za účelom odovzdania osvedčení novozvolenému starostovi obce a novozvoleným poslancom obecného zastupiteľstva obce,
  - d) príprave návrhu programu rokovania, v príprave návrhov uznesení,
  - e) príprave konštituovania orgánov obecného zastupiteľstva obce a v príprave volieb do orgánov obecného zastupiteľstva obce.
- (4) Ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva môže mať okrem slávnostnej časti, v rámci ktorej zložia sľub novozvolený starosta obce a novozvolení poslanci obecného zastupiteľstva, aj pracovnú časť, v rámci ktorej budú prerokovávané ostatné body navrhovaného programu rokovania obecného zastupiteľstva
- (5) Predmetom pracovnej časti ustanovujúceho zastupiteľstva môžu byť najmä skutočnosti (body rokovania) súvisiace s ukončením funkčného obdobia doterajšieho starostu obce a súvisiace so začatím funkčného obdobia novozvoleného starostu obce a novozvoleného obecného zastupiteľstva a to:
  - zriadenie obecnej rady obecného zastupiteľstva obce a voľba jej členov,
  - zriadenie komisií obecného zastupiteľstva obce a voľba ich členov,
  - určenie platu starostu obce,

- poskytnutie náhrady za nevyčerpanú dovolenku doterajšiemu starostovi obce na základe jeho žiadosti,
  - návrh plánovaných termínov, v ktorých budú zvolané zasadnutia obecného zastupiteľstva.
- (6) Predmetom pracovnej časti ustanovujúceho zastupiteľstva je vždy zriadenie komisie na ochranu verejného záujmu a voľba jej členov v súlade s osobitným predpisom.<sup>8</sup>
- (7) Medzi slávnostnou časťou ustanovujúceho zastupiteľstva a pracovnou časťou ustanovujúceho zastupiteľstva môže byť navrhnutá a novozvoleným starostom vyhlásená prestávka. Prestávka slúži najmä na ukončenie slávnostnej časti ustanovujúceho zastupiteľstva a prípravu jeho pracovnej časti.
- (8) Ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva obce zvolá doterajší starosta obce tak, aby sa uskutočnilo do 30 dní od vykonania volieb.<sup>9</sup> Ak doterajší starosta obce nezvolá ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva obce podľa predchádzajúcej vety, ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva obce sa uskutoční 30. pracovný deň od vykonania volieb.<sup>10</sup>
- (9) Na ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva sa pozývajú najmä:
- a) novozvolený starosta obce,
  - b) novozvolení poslanci obecného zastupiteľstva obce,
  - c) predseda miestnej volebnej komisie.

## **Článok 11**

### **Priebeh ustanovujúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva obce**

- (1) Ustanovujúce zasadnutie Obecného zastupiteľstva obce Hôrka zasadá v obci Hôrka.
- (2) Ustanovujúce zasadnutie Obecného zastupiteľstva obce je verejné. Ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva začína štátnou hymnou, ktorá sa hrá.<sup>11</sup>
- (3) Ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva obce otvorí a až do zloženia sľubu novozvoleného starostu obce aj vedie doterajší starosta obce. Doterajší starosta obce použije na ustanovujúcom zasadnutí obecného zastupiteľstva obce insígnie starostu obce. Ak ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva obce doterajší starosta obce odmietne otvoriť a viesť, ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva obce otvorí a vedie zástupca doterajšieho starostu obce, alebo iný doterajší poslanec obecného zastupiteľstva obce poverený obecným zastupiteľstvom obce nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných doterajších poslancov obecného zastupiteľstva obce.

---

<sup>8</sup>čl. 7 ods. 5 písm. a) zák. č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov

<sup>9</sup>§12 odsek 1 zákona o obecnom zriadení

<sup>10</sup>§12 odsek 3 zákona o obecnom zriadení

<sup>11</sup>§13 odsek 3 písmeno c) zákona č. 63/1993 Z. z. o štátnych symboloch Slovenskej republiky a ich používaní v znení neskorších predpisov





## Obec HÔRKA

### ROKOVACÍ PORIADOK OBCENÉHO ZASTUPITEĽSTVA OBCE

- (4) Doterajší starosta obce, alebo iný predsedajúci zasadnutiu obecného zastupiteľstva obce podľa predchádzajúceho odseku tohto článku, po otvorení ustanovujúceho obecného zastupiteľstva:
  - a) oboznámi prítomných s navrhovaným programom ustanovujúceho obecného zastupiteľstva,
  - b) určí zapisovateľa zápisnice,
  - c) vyzve predsedu miestnej volebnej komisie, aby oznámil výsledky volieb starostu obce a výsledky volieb poslancov obecného zastupiteľstva obce,
  - d) vyzve novozvoleného starostu obce na prevzatie osvedčenia o zvolení za starostu obce a na zloženie zákonom predpísaného sľubu.
- (5) Novozvolený starosta obce po prečítaní sľubu potvrdí jeho zloženie svojim podpisom pod text sľubu predtlačenej na osobitnom liste, čím sa začína jeho funkčné obdobie.<sup>12</sup> Doterajší starosta obce dekoruje novozvoleného starostu obce insígniami starostu obce a zároveň odovzdá novozvolenému starostovi obce vedenie zostávajúcej časti ustanovujúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva obce. Novozvolený starosta obce sa ujme vedenia ustanovujúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva obce a až do jeho ukončenia používa insígnie starostu obce.
- (6) Novozvolený starosta vyzve zapisovateľa zápisnice na prečítanie sľubu poslanca obecného zastupiteľstva. Po jeho prečítaní postupne vyzve novozvolených poslancov obecného zastupiteľstva (v abecednom poradí) na zloženie sľubu poslanca obecného zastupiteľstva.
- (7) Novozvolení poslanci obecného zastupiteľstva obce zložia do rúk novozvoleného starostu obce sľub<sup>13</sup> tak, že pod text sľubu predtlačenej na osobitnom liste, pod ktorým je uvedený zoznam poslancov obecného zastupiteľstva obce v abecednom poradí, priložia vlastnoručne svoj podpis.
- (8) Novozvolený starosta obce po prednesení príhovoru overí, či je obecné zastupiteľstvo obce uznášaniaschopné a predloží obecnému zastupiteľstvu obce návrh programu pracovnej časti ustanovujúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva obce.
- (9) Schválenie programu pracovnej časti ustanovujúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva obce a samotné rokovanie zasadnutia obecného zastupiteľstva obce sa riadi ustanoveniami osobitného predpisu<sup>14</sup> a ustanoveniami tohto Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce.

## Článok 12

### Zvolávanie zasadnutia obecného zastupiteľstva obce

- (1) Obecné zastupiteľstvo obce sa schádza priebežne a pravidelne v plánovaných termínoch.

<sup>12</sup>§13 odsek 1 zákona o obecnom zriadení

<sup>13</sup>§26 zákona o obecnom zriadení

<sup>14</sup>zákon o obecnom zriadení

- (2) Plán zasadnutí obecného zastupiteľstva obce (ďalej aj „*Plán zasadnutí*“) vypracuje starosta obce v súlade s ustanoveniami zákona o obecnom zriadení<sup>15</sup> spravidla na začiatku funkčného obdobia nového obecného zastupiteľstva obce pre obdobie kalendárneho polroka. Následne pravidelne každý polrok vždy koncom bežného kalendárneho polroka vypracuje plán zasadnutí obecného zastupiteľstva obce na nasledujúci kalendárny polrok a predloží ho poslancom najneskôr na poslednom zasadnutí obecného zastupiteľstva v bežnom polroku.
- (3) Plán zasadnutí obecného zastupiteľstva obce obsahuje najmä deň v mesiaci a čas konania zasadnutia obecného zastupiteľstva.
- (4) Plán zasadnutí obecného zastupiteľstva obce obecné zastupiteľstvo obce po vzájomnej dohode vezme na vedomie.
- (5) Starosta obce zvolá zasadnutie obecného zastupiteľstva obce aj mimo určeného plánu zasadnutí, najmä keď je potrebné prerokovať naliehavé a závažné problémy, skutočnosti, pri slávnostných príležitostiach a významných výročiach, ale aj v iných mimoriadnych prípadoch či prípadoch hodných osobitného zreteľa.
- (6) Starosta obce zvolá zasadnutie obecného zastupiteľstva obce aj vtedy, ak o to písomne požiadajú aspoň tretina poslancov obecného zastupiteľstva obce a tak, aby sa uskutočnilo do 15 dní od doručenia žiadosti na jeho konanie. Ak starosta obce nezvolá zasadnutie obecného zastupiteľstva obce podľa predchádzajúcej vety, zasadnutie obecného zastupiteľstva obce sa uskutoční v súlade s ustanovením osobitného predpisu.<sup>16</sup>
- (7) Pred posledným zasadnutím obecného zastupiteľstva obce vo volebnom období sa hrá štátna hymna.<sup>17</sup>

### Článok 13

#### Príprava zasadnutia obecného zastupiteľstva obce

- (1) Prípravu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce organizuje starosta obce v súčinnosti so zástupcom starostu obce, s ostatnými orgánmi obecného zastupiteľstva obce, alebo s jednotlivými poslancami obecného zastupiteľstva obce.
- (2) Starosta obce vopred, najmenej 5 dní informuje všetkých poslancov obecného zastupiteľstva obce a hlavného kontrolóra obce o konaní zasadnutia obecného zastupiteľstva obce mimo plánu zasadnutí, alebo o zmene obvyklého miesta či času konania obecného zastupiteľstva obce.

---

<sup>15</sup>§ 12 odsek 1 prvá veta zákona o obecnom zriadení

<sup>16</sup>§ 12 odsek 3 zákona o obecnom zriadení

<sup>17</sup>§ 13 odsek 3 písmeno c) zákona č. 63/1993 Z. z. o štátnych symboloch Slovenskej republiky a ich používaní v znení neskorších predpisov



**Obec HÔRKA**  
**ROKOVACÍ PORIADOK OBCENÉHO ZASTUPITEĽSTVA OBCE**

- (3) Materiály, odborné podklady a iné písomnosti na zasadnutie obecného zastupiteľstva obce zabezpečuje a pripravuje obecný úrad obce<sup>18</sup> prostredníctvom zamestnancov obce. Na príprave materiálov, podkladov a iných písomností na zasadnutie obecného zastupiteľstva obce sa môžu podieľať aj orgány obecného zastupiteľstva obce, alebo jednotliví poslanci obecného zastupiteľstva obce.
- (4) Materiály, podklady, návrhy uznesení a návrhy nariadení určené na zasadnutie obecného zastupiteľstva obce musia byť vypracované a pripravené tak, aby z vecného i časového hľadiska umožnili rozpravu a prijatie uznesenia obecného zastupiteľstva obce (ďalej aj „uznesenie“), alebo všeobecne záväzného nariadenia obce (ďalej aj „nariadenie“).
- (5) Spracovateľ jednotlivého materiálu dbá, aby jeho obsah, vrátane návrhu na uznesenie a znenie nariadenia obce bolo v súlade s ústavou, ústavnými zákonmi, zákonmi, osobitnými právnymi predpismi aj ďalšími nariadeniami obce. Materiály predkladané na zasadnutie obecného zastupiteľstva obce obsahujú meno a priezvisko predkladateľa materiálu a spracovateľa materiálu.
- (6) Materiály určené na zasadnutie obecného zastupiteľstva obce pozostávajú najmä z:
  - a) názvu materiálu a mena a priezviska a predkladateľa (spracovateľa) materiálu,
  - b) informácie o prerokovaní materiálu v príslušnej komisii obecného zastupiteľstva obce a v obecnej rade obecného zastupiteľstva obce, ak bol prerokovaný,
  - c) návrhu uznesenia obecného zastupiteľstva obce, alebo nariadenia,
  - d) odôvodnenia predkladania materiálu (tiež „dôvodovej správy“).
- (7) Materiály predkladané obecnému zastupiteľstvu obce na rokovanie, vrátane návrhov uznesení k týmto materiálom, musia byť doručené poslancom obecného zastupiteľstva obce elektronicky najmenej 6 dní pred jeho konaním.
- (8) Vyhodnotenie pripomienok podaných k návrhu nariadenia, k návrhu rozpočtu obce či k návrhu záverečného účtu obce, spolu s návrhom, odporúčaním na prijatie/neprijatie pripomienky, musí byť doručené poslancom najneskôr 3 dni pred rokovaním obecného zastupiteľstva.<sup>19</sup>

#### **Článok 14**

##### **Program zasadnutia obecného zastupiteľstva obce**

- (1) Návrh programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce, jeho jednotlivé body a ich poradie v návrhu programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce pripraví starosta obce na základe vlastného uváženia a aj na základe naliehavosti jednotlivých bodov programu. Pri zostavovaní návrhu programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce a stanovení poradia jednotlivých bodov v návrhu programu môže starosta obce prihliadať aj na odporúčania jednotlivých orgánov obecného zastupiteľstva obce, alebo na odporúčania jednotlivých poslancov obecného zastupiteľstva obce.

---

<sup>18</sup>§16 zákona o obecnom zriadení

<sup>19</sup>napr. § 6 odseky 6, 7 zákona o obecnom zriadení

- (2) Návrh programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce zverejní obec prostredníctvom zodpovedného zamestnanca obce na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce minimálne 3 dni pred jeho konaním.<sup>20</sup>
- (3) Návrh programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce schvaľuje obecné zastupiteľstvo obce na začiatku svojho zasadnutia:
- a) osoba, ktorá vedie zasadnutie obecného zastupiteľstva (spravidla starosta obce, tiež aj „predsedajúci“), dá najprv hlasovať o bodoch zverejneného návrhu programu zasadnutia obecného zastupiteľstva. Schválením návrhu zverejneného programu zasadnutia obecného zastupiteľstva sa tento stáva záväzným pre ďalší priebeh rokovania obecného zastupiteľstva,
  - b) v prípade neschválenia návrhu zverejneného programu rokovania obecného zastupiteľstva vyzve starosta obce poslancov obecného zastupiteľstva na predkladanie návrhov na zmenu zverejneného návrhu zasadnutia obecného zastupiteľstva, t. j. na zaradenie ďalších bodov rokovania, vypustenie navrhovaných bodov rokovania obecného zastupiteľstva, a pod. (ďalej aj „*zmena návrhu programu*“),
  - c) po predložení návrhov na zmenu programu starosta obce ukončí rozpravu o zmene návrhu programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce a začne sa hlasovať o jednotlivých zmenách návrhu programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce: každú jednotlivú zmenu návrhu programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce schváli obecné zastupiteľstvo obce prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých poslancov obecného zastupiteľstva obce,<sup>21</sup>
  - d) po schválení zmien návrhu programu dá starosta obce hlasovať o programe zasadnutia obecného zastupiteľstva obce vrátane prijatých zmien ako celku: program obecného zastupiteľstva obce ako celok schváli obecné zastupiteľstvo obce prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce.
- (4) Ak starosta obce odmietne dať hlasovať o zverejnenom návrhu programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce alebo o jeho zmene, stráca právo viesť zasadnutie obecného zastupiteľstva obce, ktoré ďalej vedie zástupca starostu obce. Ak zástupca starostu obce nie je prítomný, alebo ak odmietne viesť zasadnutie obecného zastupiteľstva obce, vedie ho iný poslanec poverený obecným zastupiteľstvom obce.
- (5) Rokovanie obecného zastupiteľstva obce sa riadi programom zasadnutia obecného zastupiteľstva obce schváleným v úvode zasadnutia podľa predchádzajúcich odsekov.

## Článok 15

### Osobitné ustanovenia pre vyhlásenie miestneho referenda

- (1) Prerokovanie vyhlásenia miestneho referenda z dôvodov upravených ustanoveniami zákona o obecnom zriadení, alebo na základe petície, zaradí starosta obce ako samostatný bod návrhu programu na rokovanie obecného zastupiteľstva obce.

---

<sup>20</sup>§ 12 odsek 4 zákona o obecnom zriadení

<sup>21</sup>§ 12 odsek 5 zákona o obecnom zriadení



## Obec HÔRKA

### ROKOVACÍ PORIADOK OBCENÉHO ZASTUPITEL'STVA OBCE

- (2) Na prerokovanie vyhlásenia miestneho referenda na základe petície skupiny obyvateľov obce (ďalej aj „*petícia*“) starosta obce pozve aj zástupcov petície, alebo členov petičného výboru.<sup>22</sup> Zástupcovia petície a členovia petičného výboru majú právo vystúpiť v rozprave v rámci samostatného bodu programu k prerokovaniu vyhlásenia miestneho referenda. Na vystúpenie zástupcov petície a členov petičného výboru sa vzťahujú ustanovenia tohto Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce o vystúpení poslancov v rozprave k prerokovaniu bodu programu.
- (3) Vyhlásiť miestne referendum z dôvodov o rozhodovaní o ďalších dôležitých veciach samosprávy obce môže navrhnúť starosta obce, alebo ktorýkoľvek poslanec obecného zastupiteľstva obce, alebo skupina poslancov obecného zastupiteľstva obce.
- (4) Ak vyhlásenie miestneho referenda z dôvodov o rozhodovaní o ďalších dôležitých veciach samosprávy obce navrhuje starosta obce, zaradí prerokovanie vyhlásenia miestneho referenda ako samostatný bod návrhu programu na rokovanie obecného zastupiteľstva obce.
- (5) Ak vyhlásenie miestneho referenda z dôvodov o rozhodovaní o ďalších dôležitých veciach samosprávy obce navrhuje poslanec obecného zastupiteľstva obce, alebo skupina poslancov obecného zastupiteľstva obce, navrhnú zaradiť prerokovanie vyhlásenia miestneho referenda ako samostatný bod programu rokovania obecného zastupiteľstva obce starostovi obce pred zostavovaním programu rokovania obecného zastupiteľstva obce, alebo najneskôr v rámci zmeny návrhu programu rokovania obecného zastupiteľstva obce.

## Článok 16

### Rokovanie obecného zastupiteľstva obce

- (1) Obecné zastupiteľstvo obce zasadá vždy v zbore. Zasadnutie obecného zastupiteľstva obce vedie starosta obce.
- (2) Zasadnutie Obecného zastupiteľstva obce Hôrka zasadá v obci Hôrka.
- (3) Zasadnutia obecného zastupiteľstva obce sú verejné, ak osobitný zákon neustanovuje inak.<sup>23</sup>
- (4) Obecné zastupiteľstvo obce vyhlasuje zasadnutie za neverejné prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov. Prijatiu uznesenia o neverejnosti zasadnutia obecného zastupiteľstva obce (alebo jeho časti) nepredchádza diskusia.
- (5) Zasadnutie obecného zastupiteľstva obce nemožno vyhlásiť za neverejné, ak predmetom rokovania sú skutočnosti upravené ustanoveniami osobitného predpisu.<sup>24</sup>

<sup>22</sup>§3 odseky 1, 2, zákona č. 85/1990 Zb. o petičnom práve v znení neskorších predpisov

<sup>23</sup>§ 12 ods. 8 druhá veta zákona o obecnom zriadení

<sup>24</sup>§12 odsek 8 zákona o obecnom zriadení

- (6) Na zasadnutie obecného zastupiteľstva obce môžu byť prizvané aj ďalšie osoby. Okruh osôb osobitne pozvaných na zasadnutie obecného zastupiteľstva obce určí starosta obce.
- (7) Starosta obce otvorí zasadnutie obecného zastupiteľstva obce v určenú hodinu, najneskôr však v čase, keď je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých poslancov obecného zastupiteľstva obce. V prípade, že obecné zastupiteľstvo nie je uznášaniaschopné do pol hodiny po čase určenom pre začatie zasadnutia obecného zastupiteľstva obce, skonštatuje starosta obce, že obecné zastupiteľstvo nie je uznášaniaschopné a z uvedeného dôvodu sa neuskutočňuje. Zasadnutie obecného zastupiteľstva s rovnakým návrhom programu môže starosta obce zvolať do 14 dní. Ak klesne počet poslancov v priebehu zasadnutia pod nadpolovičnú väčšinu všetkých poslancov obecného zastupiteľstva obce, starosta obce rokovanie obecného zastupiteľstva preruší a zvolá jeho pokračovanie do 7 dní, kedy sa prerokuje zostávajúci program zasadnutia obecného zastupiteľstva obce. Ak starosta obce v uvedenej lehote nezvolá zasadnutie, alebo pokračovanie zasadnutia obecného zastupiteľstva obce, použijú sa primerane ustanovenia zákona o obecnom zriadení.<sup>25</sup>
- (8) Poslanec obecného zastupiteľstva obce sa z neúčasti na zasadnutí obecného zastupiteľstva obce vopred ospravedlní starostovi obce. Dôvod neúčasti sa môže vyznačiť v prezenčnej listine.
- (9) Po otvorení zasadnutia obecného zastupiteľstva obce starosta obce oznámi počet prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce, určí zapisovateľa a predloží obecnému zastupiteľstvu obce na schválenie:
- a) návrh programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce,
  - b) návrh na voľbu Mandátovej a návrhovej komisie.
- (10) Mandátová a návrhová komisia je volená stále len pre dané (konkrétne) zasadnutie obecného zastupiteľstva obce z poslancov obecného zastupiteľstva obce verejne. Komisia má dvoch členov:
- a) zodpovedá za uznášaniaschopnosť obecného zastupiteľstva obce, sleduje počet prítomných poslancov počas celého zasadnutia obecného zastupiteľstva obce a sčítava počet hlasov pri jednotlivých hlasovaniach;
  - b) predkladá finálne návrhy uznesení obecného zastupiteľstva obce a nariadení tak, ako vyplynuli z rokovania obecného zastupiteľstva obce a z hlasovania o pozmeňujúcich návrhoch uznesení a nariadení.
- (11) Starosta obce vedie zasadnutie obecného zastupiteľstva obce v súlade so schváleným programom.
- (12) Materiály, ktoré sú zaradené do programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce, vrátane návrhu uznesenia, uvedie spravidla stručným referátom predkladateľ materiálu. Ak je k prerokúvanému bodu programu vhodné stanovisko komisie obecného zastupiteľstva obce, alebo iného poradného orgánu obecného zastupiteľstva obce, obecné zastupiteľstvo obce sa oboznámi s jeho stanoviskom vždy pred prijatím rozhodnutia vo veci. Ak je k prerokúvanému bodu potrebné (vhodné) odborné stanovisko, toto stanovisko zabezpečí a predloží starosta obce a obecné zastupiteľstvo obce sa oboznámi aj s týmto stanoviskom vždy pred prijatím rozhodnutia vo veci. Starosta obce otvára k bodu programu,

---

<sup>25</sup>§12 odsek1 druhá veta, alebo §12 odsek 3 prvá veta zákona o obecnom zriadení



**Obec HÔRKA**  
**ROKOVACÍ PORIADOK OBECNÉHO ZASTUPITEL'STVA OBCE**

k prednesenému materiálu, rozpravu. Stanoviská pre rozhodovanie poslancov obecného zastupiteľstva obce nemajú záväzný, len informačný charakter.

- (13) Ak na zasadnutí obecného zastupiteľstva obce požiada v súvislosti s prerokúvaným bodom programu o slovo poslanec obecného zastupiteľstva obce, slovo sa mu udelí.<sup>26</sup>
- (14) Do rozpravy k jednotlivým bodom programu sa prihlasujú poslanci obecného zastupiteľstva obce zdvihnutím ruky. Starosta obce udeľuje slovo poslancom obecného zastupiteľstva obce v poradí, v akom sa do rozpravy prihlásili. Dĺžka predneseného návrhu, alebo pripomienky poslanca obecného zastupiteľstva obce v rámci rozpravy k jednému bodu môže byť maximálne 10 minút.
- (15) Do rozpravy k jednotlivým bodom programu sa môže prihlásiť aj iná fyzická osoba („verejnosť“), len ak sa prerokovaný bod programu bezprostredne týka jej práv, právom chránených záujmov, alebo ak je iná priama súvislosť (ďalej aj „dotknutá osoba“). Starosta obce (predsedajúci) môže dotknutej osobe udeliť slovo len na základe prijatia procesného uznesenia obecným zastupiteľstvom obce o povolení udelenia slova. Dĺžka predneseného návrhu, alebo pripomienky dotknutej osoby v rámci rozpravy k jednému bodu môže byť maximálne 10 minút.
- (16) Starosta obce (predsedajúci) v bode „rôzne“ informuje obecné zastupiteľstvo obce o rôznych skutočnostiach, postupoch, iniciatívach, podujatiach a podobne, súvisiacich so správou obce. K informáciám v bode „rôzne“ obecné zastupiteľstvo obce neprijíma uznesenie.
- (17) Verejnosť, ktorá sa zúčastňuje zasadnutia obecného zastupiteľstva obce sa môže hlásiť o prednesenie príspevku, návrhu až po otvorení bodu „otázky a pripomienky verejnosti“ a môže tak urobiť len na základe udelenia slova spôsobom v zmysle ods. 17 tohto článku a až do doby, kým poslanci obecného zastupiteľstva obce nerozhodnú o ukončení tohto bodu. Dĺžka vystúpenia každého diskutujúceho je maximálne 5 minút, ak obecné zastupiteľstvo obce nerozhodne nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce inak. Obecné zastupiteľstvo obce môže rozhodnúť o časovom obmedzení dĺžky vystúpenia s maximálnym počtom minút hlasovaním pred začiatkom diskusie nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce.
- (18) Účastníci zasadnutia obecného zastupiteľstva obce nesmú rušiť poslancov, ani iného vystupujúceho pri jeho prejave, ak mu bolo udelené slovo. V prípade, ak sa vystupujúci vo svojom príspevku odkloní od predmetu príspevku, môže mu starosta obce odňať slovo a ukončiť jeho vystúpenie.
- (19) Poslanec obecného zastupiteľstva môže zareagovať na vystupujúceho po skončení jeho vystúpenia faktickou poznámkou po prihlásení sa zdvihnutím ruky a potom, ako mu starosta obce umožní ju predniesť. Faktická poznámka musí vždy zodpovedať predmetu

---

<sup>26</sup>§12 odsek 6 zákona o obecnom zriadení

diskusného príspevku. Faktická poznámka nesmie presiahnuť 2 minúty. V prípade, že faktická poznámka presiahne uvedený limit, starosta obce odoberie hovoriacemu slovo. Počet faktických poznámok je neobmedzený.

- (20) Starosta obce ukončí bod „diskusia“, ak vystúpili všetci prihlásení rečníci. Návrh na predčasné ukončenie diskusie môže podať ktorýkoľvek poslanec obecného zastupiteľstva obce. O takomto návrhu sa hlasuje bez diskusie a mimo poradia bodov programu nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce.
- (21) Zasadnutie obecného zastupiteľstva obce je možné na návrh starostu obce alebo na návrh ktoréhokoľvek poslanca obecného zastupiteľstva obce prerušiť krátkou prestávkou, aj bez hlasovania. Starosta obce pred krátkou prestávkou vyhlási presný čas pokračovania zasadnutia.
- (22) Zasadnutie obecného zastupiteľstva obce je možné dočasne prerušiť prijatím uznesenia obecného zastupiteľstva obce nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce. Uznesenie musí obsahovať ustanovenie o tom, kedy a kde bude zasadnutie obecného zastupiteľstva obce pokračovať.
- (23) Starosta obce zasadnutie obecného zastupiteľstva obce ukončí po vyčerpaní schváleného programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce.
- (24) Na slávnostnom zasadnutí obecného zastupiteľstva obce je starosta obce, alebo v jeho zastúpení starostom poverený poslanec obecného zastupiteľstva obce oprávnený používať insígnie starostu obce.

## **Článok 17**

### **Hlasovanie poslancov obecného zastupiteľstva obce**

- (1) Hlasovanie poslanca obecného zastupiteľstva obce je jeho výlučným právom. Poslanec obecného zastupiteľstva obce hlasuje osobne, zastúpenie iným poslancom pri hlasovaní je neprípustné.
- (2) Hlasovanie poslancov obecného zastupiteľstva obce je verejné, v súlade s ustanoveniami tohto Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce môže byť aj tajné.
- (3) Verejné hlasovanie sa uskutočňuje zdvihnutím ruky poslanca obecného zastupiteľstva obce.
- (4) Výsledky hlasovania vyhlási starosta obce (predsedajúci) tak, že oznámi počet poslancov, ktorí sa zúčastnili na hlasovaní, počet poslancov, ktorí hlasovali za návrh, počet poslancov, ktorí hlasovali proti návrhu, počet poslancov, ktorí sa zdržali hlasovania a počet poslancov, ktorí nehlasovali.





## Obec HÔRKA

### ROKOVACÍ PORIADOK OBEČNÉHO ZASTUPITEL'STVA OBCE

- (5) O hlasovaní sa urobí zápis hlasovania tak, že k menu a priezvisku poslanca obecného zastupiteľstva obce sa uvedie či hlasoval za návrh, proti návrhu, či sa zdržal hlasovania alebo či nehlasoval. V prípade jednoznačnej zhody poslancov obecného zastupiteľstva pri hlasovaní sa nevyžaduje menný zoznam s výsledkom hlasovania, postačí uviesť „za všetci“, „proti všetci“, „všetci sa zdržali hlasovania“.
- (6) Obecné zastupiteľstvo obce môže nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce rozhodnúť, že sa bude hlasovať podľa mena. Pri hlasovaní podľa mena sú poslanci obecného zastupiteľstva obce vyzývaní predsedajúcim. Vyzvaný poslanec obecného zastupiteľstva obce hlasuje tak, že vysloví „hlasujem za návrh“ alebo „hlasujem proti návrhu“, alebo „zdržiavam sa hlasovania“. Iný spôsob hlasovania poslanca obecného zastupiteľstva obce sa považuje za zdržanie sa hlasovania.
- (7) Obecné zastupiteľstvo obce môže nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce rozhodnúť, že o návrhu uznesenia sa bude hlasovať tajným hlasovaním. Tajné hlasovanie sa vykoná aj vtedy, pokiaľ to vyplýva z ustanovení osobitných predpisov, alebo z ustanovení tohto Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce. Tajné hlasovanie sa vykoná prostredníctvom hlasovacích lístkov, ktoré vydá starosta obce poslancom obecného zastupiteľstva obce pred vstupom do priestoru určeného na tajné hlasovanie. Tajným hlasovaním možno rozhodnúť len o prejednávanom návrhu. Hlasovací lístok určený na tajné hlasovanie je opatrený pečiatkou obce, dátumom zasadnutia obecného zastupiteľstva obce a znením návrhu o ktorom sa hlasuje (alebo minimálne odkazom na číslo navrhovaného uznesenia, pričom plné znenie návrhu uznesenia sa uvedie v zápisnici). Hlasovací lístok poslanec obecného zastupiteľstva obce vyplní a vloží do určenej schránky. Iný spôsob hlasovania poslanca obecného zastupiteľstva obce (neodovzdanie hlasovacieho lístku, nevyplnený hlasovací lístok a podobne) sa považuje za zdržanie sa hlasovania. Starosta obce po vykonaní tajného hlasovania otvorí určenú schránku pred prítomnými poslancami priamo na zasadnutí obecného zastupiteľstva a oznámi počet odovzdaných hlasovacích lístkov, počet poslancov, ktorí hlasovali za návrh, počet poslancov, ktorí hlasovali proti návrhu a počet poslancov, ktorí sa zdržali hlasovania. Starosta obce vyhlási výsledok hlasovania. Priebeh tajného hlasovania sa uvedie v zápisnici zo zasadnutia obecného zastupiteľstva obce.

## Článok 18

### Interpelácie a otázky poslancov obecného zastupiteľstva obce

- (1) Interpeláciou je otázka, žiadosť o vysvetlenie, ktorá sa vzťahuje na uplatňovanie a vykonávanie osobitných predpisov, nariadení a interných noriem obce. Interpelácie sú súčasťou programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce.
- (2) Poslanec obecného zastupiteľstva obce je oprávnený interpelovať starostu obce vo veciach týkajúcich sa výkonu jeho práce.<sup>27</sup>
- (3) Poslanec obecného zastupiteľstva obce prednesie interpeláciu spravidla ústne v rámci bodu programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce určeného na interpelácie.

<sup>27</sup>§25 odsek 4 zákona o obecnom zriadení

- (4) V prípade, ak obsah vznesenej interpelácie vyžaduje, aby záležitosť bola prešetrená, alebo je nutné vykonať iné opatrenia, alebo ak vysvetlenie nie je postačujúce, odpoveď sa musí poslancovi obecného zastupiteľstva obce poskytnúť najneskôr na najbližšom zasadnutí obecného zastupiteľstva obce. Môže byť vybavená aj písomne do najbližšieho zasadnutia obecného zastupiteľstva.

## **ČASŤ ŠTVRTÁ**

### **ROZHODOVANIE OBECNÉHO ZASTUPITEĽSTVA OBCE**

#### **Článok 19**

- (1) Pri rozhodovaní o základných otázkach života obce obecné zastupiteľstvo obce najmä:
- a) prijíma uznesenia,
  - b) uznáva sa na nariadeniach.<sup>28</sup>
- (2) Obecné zastupiteľstvo je spôsobilé rozhodovať, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých poslancov obecného zastupiteľstva obce.

#### **Článok 20**

##### **Príprava uznesenia obecného zastupiteľstva obce**

- (1) Návrh uznesenia obecného zastupiteľstva obce (ďalej aj „uznesenie“) pripravuje predkladateľ materiálu súčasne s materiálom.
- (2) Ak sa v rozprave k materiálu a návrhu súvisiaceho uznesenia obecného zastupiteľstva obce vyskytnú nové okolnosti, skutočnosti a podmienky, ktoré si vyžadujú podstatne prepracovať predložený materiál aj návrh uznesenia, obecné zastupiteľstvo obce rozhodne prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce o vrátení materiálu na prepracovanie predkladateľovi a zároveň uznesením určí, kedy bude o veci opätovne rokovať.

#### **Článok 21**

##### **Uznesenie obecného zastupiteľstva obce**

- (1) Úvodná časť uznesenia obecného zastupiteľstva obce stručne identifikuje dôvod hlasovania, predkladaný materiál, alebo bod programu.
- (2) Výroková, meritorná časť uznesenia obecného zastupiteľstva obce musí byť formulovaná presne, jednoznačne a podľa povahy materiálu, alebo bodu programu je nositeľom informácie, že obecné zastupiteľstvo obce najmä:
- a) „schvaľuje“,
  - b) „zriaďuje“,
  - c) „súhlasí“,
  - d) „ustanovuje“,
  - e) „vyhlasuje“,

---

<sup>28</sup>§ 11 odsek 4 písmeno g) zákona o obecnom zriadení



## Obec HÔRKA

### ROKOVACÍ PORIADOK OBCENÉHO ZASTUPITEL'STVA OBCE

- f) „určuje“,
- g) „udeľuje“,
- h) „ukladá“,
- i) „uznáša sa“

a podobne. Výroková časť musí zároveň obsahovať aj presné označenie skutočnosti, dokumentu, alebo subjektu, na ktorý sa výrok vzťahuje. Uznesenie obecného zastupiteľstva obce môže obsahovať aj ďalšie upresňujúce informácie.

- (3) Ak prijatím uznesenia obecné zastupiteľstvo obce ukladá úlohy, tie musia byť v uzneseniach obecného zastupiteľstva obce formulované jasne, zrozumiteľne, jednoznačne a konkrétne. Z uvedeného uznesenia obecného zastupiteľstva obce musí byť zrejmé, ktorému subjektu sa úloha ukladá, aká úloha sa ukladá a termín jej splnenia. Obecné zastupiteľstvo nie je oprávnené ukladať úlohy priamo starostovi obce a priamo zamestnancom obce.
- (4) Ak prijatím uznesenia obecné zastupiteľstvo obce ustanovuje do funkcie štatutárneho orgánu navrhovanú osobu, musí byť súčasťou uznesenia obecného zastupiteľstva obce aj presný dátum nástupu do funkcie, prípadne ďalšie náležitosti, ak tak určujú ustanovenia osobitných predpisov.<sup>29</sup>
- (5) Uznesenia obecného zastupiteľstva obce musia byť v súlade s ustanoveniami osobitných predpisov, s ustanoveniami Štatútu obce, nariadení obce aj s ustanoveniami ďalších vnútorných predpisov obce. V záujme dodržania zákonnosti uznesenia obecného zastupiteľstva obce môže starosta obce pred hlasovaním požiadať o stanovisko, vyjadrenie hlavného kontrolóra obce, alebo ďalších prizvaných.

## Článok 22

### Postup pri prijímaní uznesenia obecného zastupiteľstva obce

- (1) Obecné zastupiteľstvo obce prijíma uznesenie v každej veci, ktorá bola na zasadnutí obecného zastupiteľstva obce prerokovaná ako osobitný bod programu a to ihneď po jeho prerokovaní, po rozprave k materiálu.
- (2) Starosta obce prednesie návrh na uznesenie pred hlasovaním. Ak sú k návrhu pôvodného uznesenia podané pozmeňujúce alebo dopĺňujúce návrhy, hlasuje sa najskôr o týchto návrhoch jednotlivo v poradí, v akom boli podané. Na prijatie pozmeňujúceho, alebo dopĺňujúceho návrhu uznesenia je potrebná nadpolovičná väčšina prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce.
- (3) Po hlasovaní o pozmeňujúcich a dopĺňujúcich návrhoch pripraví Mandátová a návrhová komisia finálne znenie návrhu uznesenia, v ktorom sú zapracované odhlasované zmeny a doplnenia a predloží ho obecnému zastupiteľstvu obce na hlasovanie.
- (4) Na prijatie uznesenia obecného zastupiteľstva obce je potrebná nadpolovičná väčšina prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce, ak ustanovenia osobitných

<sup>29</sup>napríklad §7 odsek 3 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov

predpisov,<sup>30</sup> tohto Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce, alebo iných vnútorných predpisov obce schvaľovaných obecným zastupiteľstvom obce<sup>31</sup> neustanovujú inak.

- (5) Starosta obce pred hlasovaním oznámi, o akom návrhu uznesenia sa bude hlasovať, zopakuje presné znenie návrhu uznesenia a oznámi začatie hlasovania.
- (6) Po ukončení hlasovania o návrhu na uznesenie starosta obce vyhlási výsledok hlasovania.
- (7) Ak poslanec obecného zastupiteľstva obce požiada, zapisovateľ zaprotokoluje jeho stanovisko k návrhu uznesenia do zápisnice.
- (8) V prípade hlasovania spojeného s neporozumením podstaty prejednávanej veci zo strany poslancov obecného zastupiteľstva, či hlasovania spojeného s nejednoznačným vyjadrením poslancov obecného zastupiteľstva, či v prípade z iných dôvodov zmätočného hlasovania, vyzve starosta obce poslancov na opakované hlasovanie v prejednávanej veci a znova prednesie návrh uznesenia. Pred opakovaným hlasovaním môže dať návrh na prestávku, ktorú vyhlási po všeobecnom súhlase vyjadrenom poslancami obecného zastupiteľstva. V prípade nejednoznačného všeobecného súhlasu vyzve poslancov obecného zastupiteľstva o prestávke hlasovať.
- (9) Ak obecné zastupiteľstvo obce hlasovaním neprijme navrhované uznesenie, uznesenie nebude prijaté.
- (10) Uznesenia obecného zastupiteľstva obce podpisuje starosta obce najneskôr do 10 dní od ich schválenia obecným zastupiteľstvom obce.<sup>32</sup>
- (11) Starosta obce môže pozastaviť výkon uznesenia obecného zastupiteľstva obce ak sa domnieva, že odporuje zákonu, alebo je pre obec zjavne nevýhodné tak, že ho nepodpíše v lehote podľa ustanovení zákona o obecnom zriadení.<sup>33</sup>
- (12) Ak bol výkon uznesenia obecného zastupiteľstva obce pozastavený, môže obecné zastupiteľstvo obce toto uznesenie trojpäťtinovou väčšinou hlasov všetkých poslancov obecného zastupiteľstva obce potvrdiť.<sup>34</sup>
- (13) Uznesenia obecného zastupiteľstva obce, vrátane výpisu o hlasovaní poslancov obecného zastupiteľstva obce zverejní<sup>35</sup> obec prostredníctvom zodpovedného zamestnanca obce na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce do desať dní po podpise starostom obce. Obec zverejní aj uznesenia obecného zastupiteľstva obce, ktorých výkon bol pozastavený.

---

<sup>30</sup>najmä zákon o obecnom zriadení, zákon o majetku obcí

<sup>31</sup>napríklad Štatút obce, Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce

<sup>32</sup>§ 12 odsek 10 zákona o obecnom zriadení

<sup>33</sup>§ 13 odsek 6 zákona o obecnom zriadení

<sup>34</sup>§ 13 odsek 8 zákona o obecnom zriadení

<sup>35</sup>§ 5 odsek 8 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov



### **Článok 23**

#### **Kontrola plnenia uznesení obecného zastupiteľ'stva obce**

- (1) Plnenie úloh, vyplývajúcich z uznesení obecného zastupiteľ'stva obce rozpracúva, zabezpečuje, realizuje a kontroluje starosta obce. Kontrolu plnenia uznesení obecného zastupiteľ'stva obce kontroluje aj hlavný kontrolór obce.
- (2) Obecný úrad obce vytvára podmienky pre plnenie úloh stanovených uzneseniami obecného zastupiteľ'stva obce a zabezpečuje ich realizáciu.
- (3) Starosta obce oboznamuje poslancov obecného zastupiteľ'stva obce po začatí zasadnutia obecného zastupiteľ'stva obce so stavom plnenia úloh vyplývajúcich z uznesení z predchádzajúceho zasadnutia obecného zastupiteľ'stva obce.

### **Článok 24**

#### **Príprava všeobecne záväzného nariadenia obce**

- (1) Všeobecne záväzné nariadenia obce (ďalej aj „*nariadenie*“) môže obec vydávať na plnenie úloh samosprávy, alebo na základe splnomocnenia zákonom a v jeho medziach vo veciach, v ktorých obec plní úlohy štátnej správy.
- (2) Návrh nariadenia pripravuje starosta obce v spolupráci s ďalšími odbornými zamestnancami obce podľa ich príslušnej agendy. Starosta obce môže prípravou nariadenia poveriť aj inú osobu.
- (3) Návrh nariadenia obec zverejní v súlade s ustanoveniami osobitného predpisu.<sup>36</sup>

### **Článok 25**

#### **Všeobecne záväzné nariadenie obce**

- (1) Nariadenie obce musí obsahovať splnomocňujúce ustanovenia osobitných predpisov, v súlade s ktorými ho obec vydáva.
- (2) Ustanovenia nariadenia musia byť v súlade s únijským právom, právnym poriadkom Slovenskej republiky, ustanoveniami osobitných predpisov.

### **Článok 26**

#### **Postup pri prijímaní všeobecne záväzného nariadenia obce**

- (1) Návrh nariadenia na zasadnutí obecného zastupiteľ'stva obce uvedie spravidla stručným referátom starosta obce. Starosta obce, alebo ním poverený zamestnanec obce zároveň uskutoční aj vyhodnotenie pripomienok k nariadeniu.<sup>37</sup>

---

<sup>36</sup>§6 zákona o obecnom zriadení

<sup>37</sup>§6 odsek 6 zákona o obecnom zriadení

- (2) Ak boli k návrhu pôvodného nariadenia podané pozmeňujúce alebo doplňujúce návrhy, hlasuje sa najskôr o týchto návrhoch jednotlivo v poradí, v akom boli podané. Na prijatie pozmeňujúceho, alebo doplňujúceho návrhu nariadenia je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce.
- (3) Po hlasovaní o pozmeňujúcich a doplňujúcich návrhoch pripraví Mandátová a návrhová komisia finálne znenie návrhu nariadenia, v ktorom sú zapracované odhlasované zmeny a doplnenia a predloží ho obecnému zastupiteľstvu obce na hlasovanie ako o celku.
- (4) Na prijatie nariadenia je potrebné, aby sa na ňom uzniesla trojpäťtinová väčšina prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce.<sup>38</sup>
- (5) Starosta obce pred hlasovaním oznámi, o akom návrhu nariadenia sa bude hlasovať a oznámi začatie hlasovania.
- (6) Po ukončení hlasovania o návrhu nariadenia starosta obce vyhlási výsledok hlasovania.
- (7) Všeobecne záväzné nariadenie obce obec vyhlási.<sup>39</sup>

**ČASŤ PIATA**  
**ORGANIZAČNÉ A TECHNICKÉ ZABEZPEČENIE**  
**ZASADNUTIA OBECNÉHO ZASTUPITEĽSTVA OBCE**

**Článok 27**

- (1) Prípravu, organizačné a technické zabezpečenie zasadnutí obecného zastupiteľstva obce vykonáva obecný úrad obce.
- (2) V miestnosti, v ktorej sa koná zasadnutie obecného zastupiteľstva obce musí byť umiestnený štátny znak, štátna zástava a preambula Ústavy Slovenskej republiky.<sup>40</sup>
- (3) O zasadnutí obecného zastupiteľstva obce sa vyhotoví zápisnica, ktorá môže obsahovať najmä:
  - a) dátum a miesto zasadnutia obecného zastupiteľstva obce,
  - b) meno predsedajúceho,
  - c) počet prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce, menovite neprítomných a ospravedlnených,
  - d) mená členov Mandátovej a návrhovej komisie,
  - e) navrhnutý a schválený program zasadnutia obecného zastupiteľstva obce,
  - f) interpelácie, požiadavky o vysvetlenie a požiadavky o informácie, ktoré boli vznesené,
  - g) vystupujúcich v rozprave k jednotlivým bodom programu, stručný obsah ich vystúpenia, najmä ak predložili návrh na zmenu uznesenia obecného zastupiteľstva obce,
  - h) výsledky hlasovania k jednotlivým návrhom uznesení obecného zastupiteľstva obce.

---

<sup>38</sup>§6 odsek 7 zákona o obecnom zriadení

<sup>39</sup>§6 odseky 8, 9 zákona o obecnom zriadení

<sup>40</sup>§13a odsek 3 zákona č. 63/1993 Z. z. o štátnych symboloch Slovenskej republiky a ich používaní v znení neskorších predpisov



## **Obec HÔRKA**

### **ROKOVACÍ PORIADOK OBCENÉHO ZASTUPITEL'STVA OBCE**

- (4) Zápisnicu zo zasadnutia obecného zastupiteľstva obce vyhotoví zapisovateľ najneskôr do 10 dní od jeho uskutočnenia.
- (5) Zápisnicu zo zasadnutia obecného zastupiteľstva obce podpisuje osoba, ktorá zasadnutie obecného zastupiteľstva viedla, zapisovateľ a overovatelia zápisnice.
- (6) Zápisnicu zo zasadnutia obecného zastupiteľstva obce zverejní<sup>41</sup> obec prostredníctvom zodpovedného zamestnanca obce na webovom sídle obce do desať dní po podpise osobou, ktorá zasadnutie obecného zastupiteľstva viedla tak, aby celková lehota na zverejnenie zápisnice neprekročila 20 dní odo dňa skončenia rokovania obecného zastupiteľstva.
- (7) Zápisnica zo zasadnutia obecného zastupiteľstva obce je spoločne s príslušnými podkladmi, prílohami a uzneseniami súčasťou registratúry obce.
- (8) Zodpovedný zamestnanec obce vedie evidenciu uznesení obecného zastupiteľstva obce, dokumentuje ich zmeny, doplnenia alebo zrušenie.

## **ČASŤ ŠIESTA PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

### **Článok 28 Prechodné ustanovenia**

- (1) Orgány obecného zastupiteľstva obce zriadené v súlade s ustanoveniami Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce účinného pred nadobudnutím účinnosti tohto Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce ostávajú zriadené aj naďalej a v aktuálnom personálnom zložení, za súčasného splnenia podmienky súladu s aktuálnou legislatívou.
- (2) Procesy a postupy začaté v súlade s ustanoveniami Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce účinného pred nadobudnutím účinnosti tohto Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce budú dokončené v súlade s ustanoveniami predchádzajúceho Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce za súčasného splnenia podmienky súladu s aktuálnou legislatívou.

### **Článok 29 Záverčné ustanovenia**

- (1) Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva obce vypracúva starosta obce a schvaľuje obecné zastupiteľstvo obce prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce. Zmeny, dodatky aj zrušenie ustanovení Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce schvaľuje obecné zastupiteľstvo obce prijatím uznesenia obecného zastupiteľstva obce nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce.

---

<sup>41</sup>§5 odsek 8 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov

- (2) Vo veciach neupravených týmto Rokovacím poriadkom obecného zastupiteľstva obce postupuje obecné zastupiteľstvo obce v súlade s ustanoveniami zákona o obecnom zriadení a v súlade s ustanoveniami ďalších osobitných predpisov, alebo v súlade s rozhodnutím obecného zastupiteľstva obce tak, že o veci hlasuje.
- (3) Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva obce Hôrka schválilo Obecné zastupiteľstvo obce Hôrka dňa 29.12.2022 prijatím uznesenia č. 3/XII/12/22.
- (4) Nadobudnutím účinnosti tohto Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce stráca účinnosť doterajší Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva obce v znení jeho neskorších zmien.
- (5) Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva obce Hôrka je k dispozícii všetkým poslancom obecného zastupiteľstva obce aj všetkým zamestnancom obce v elektronickej forme na elektronickom úložisku obce a v tlačenej forme u starostu obce.
- (6) Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva obce Hôrka nadobúda účinnosť dňa 01.01.2023.

---

Mgr. Peter Spišák  
starosta obce